

**গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার**  
**বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড**  
**জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়**  
**বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা**  
[www.bkkb.khulnadv.gov.bd](http://www.bkkb.khulnadv.gov.bd)

**জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ১ম প্রাপ্তিকের নেতৃত্বক্তা কমিটির সভার কার্যবিবরণী**

সভাপতি	: জনাব মৃধা মো: মোজাহিদুল ইসলাম
	পরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা
সভার স্থান	: পরিচালক এর অফিস কক্ষ
তারিখ	: ১৭-০৮-২০২৩ খ্রি.
সময়	: বেলা ১১.০০ টায়

**সভায় উপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা পরিশিষ্ট ‘ক’ দ্রষ্টব্য।**

সভার শুরুতে উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। সভাপতির অনুমতিক্রমে উপপরিচালক আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভার কার্যক্রম উপস্থাপন করেন। উপপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনার কার্যক্রমে নেতৃত্বক্তার পরিচয় এবং সকল কার্যক্রম দুর্নীতিমুক্ত রাখার বিষয়ে সভায় উপস্থিত সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে যে সকল কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে তা অব্যাহত রাখা এবং সার্বিক কর্মপরিবেশ উন্নয়নের উপর গুরুত্বারোপ করেন।

সভাপতি জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সকল কর্মচারীকে অধিকতর স্বচ্ছতা, সদাচরণ ও জবাবদিহিতার সাথে সম্মিলিতভাবে কাজ করার জন্য আহ্বান জানান। এছাড়া ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার প্রতিটি কার্যক্রম বাস্তবায়নে ১০০% লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। অতপর নিম্নোক্তভাবে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়:

ক্রমিক	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
১.	নেতৃত্বক্তা কমিটির সভা আয়োজন	শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সকল কর্মচারীকে অধিকতর স্বচ্ছতা, সদাচরণ ও জবাবদিহিতার সাথে সম্মিলিতভাবে কাজ করার জন্য ১ম প্রাপ্তিকের ১৭-০৮-২০২৩ খ্রি. তারিখ আয়োজন করা হয়েছে।	লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী নেতৃত্বক্তা কমিটির সভা প্রতি প্রাপ্তিকে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আয়োজন করতে হবে।	উপপরিচালক
২.	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা অংশগ্রহণে সভা	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা আগস্ট মাসের শেষ সপ্তাহে আয়োজন করার বিষয়ে কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা আগস্ট মাসের শেষ সপ্তাহে আয়োজন করতে হবে।	উপপরিচালক সহকারী পরিচালক
৩.	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন সেপ্টেম্বর ২০২৩ মাসের ১ম সপ্তাহে আয়োজন করার বিষয়ে উপপরিচালক মতামত ব্যক্ত করেন।	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন সেপ্টেম্বর ২০২৩ মাসের ১ম সপ্তাহে আয়োজন করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপপরিচালক সহকারী পরিচালক

8.	<p>কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুড়</p> <p>অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃক্ষ, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)</p>	<p>কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন এর জন্য ইতোপূর্বে অফিস আঙিনার চারপাশ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করা হয়েছে। মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা হয়েছে।</p>	<p>১) কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন এর জন্য সকলকে স্ব-স্ব ডেক্স পরিচ্ছন্ন রাখতে হবে। ২) নথিপত্র শ্রেণিবিন্যাস করে রাখতে হবে। ৩) অফিস ত্যগের পর বৈদ্যুতিক সুইচ বন্ধ নিশ্চিত করতে হবে।</p>	সহকারী পরিচালক
৫.	<p>২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ</p>	<p>২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।</p>	<p>২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় কার্য সম্পদন করতে হবে। ক্রয়ের ক্ষেত্রে পিপিএ, ২০০৬ ও পিপিআর ২০০৮ এর বিধি বিধান অনুসরণ করতে হবে</p>	<p>উপপরিচালক সহকারী হিসাবরক্ষণ অফিসার</p>
৬.	<p>সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ</p>	<p>সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।</p>	<p>সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ করার জন্য রেজিস্টার চালু করতে হবে।</p>	সহকারী পরিচালক

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

মুখ্য মো: মোজাহিদুল ইসলাম  
পরিচালক (উপসচিব)

ফোন নম্বর: ০২৪৭৭৭০১৯৬৬

ই-মেইল: [directorkhu@bkkb.gov.bd](mailto:directorkhu@bkkb.gov.bd)

নম্বর-০৫৮১.০০০০.০০৩.১৬.০১৭.১৯-৮৪৩

তারিখ: ১৭-০৮-২০২৩ খ্রি

#### অনুলিপিৎ (জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে)

- মহাপরিচালক (সচিব), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- উপপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা।
- সহকার পরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা।
- সহকারী হিসাবরক্ষণ অফিসার, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা।
- সকল কর্মচারী, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা।

মুখ্য মো: মোজাহিদুল ইসলাম

পরিচালক (উপসচিব)