উপজেলা পরিষদ

মহেশপুর,ঝিনাইদহ।

৫ম উপজেলা পরিষদের ৪৭তম মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ ময়জদ্দীন হামীদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মহেশপুর, ঝিনাইদহ।
তারিখ ঃ ০৯/১১/২০২৩খ্রি. সময় ঃ সকাল ১১ ঃ ০০ঘটিকা।
স্থান ঃ উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, মহেশপুর, ঝিনাইদহ।

০১। সভায় উপস্থিত/অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ- পরিশিষ্ট-"ক"

সভায় উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভা শুরু করেন । বিগত সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করা হয়। **উক্ত কার্যবিবরণীর কোন সংশোধনী না থাকায়** সর্বসম্মতিক্রমে উহা অনুমোদিত এবং দৃঢ়ীকরণ করা হয়। এছাড়া নিম্নোক্ত আর্থিক, উন্নয়নমূলক, অপারেশনাল, সমন্বয় ও বিবিধ বিষয়াদি আলোচনান্তে সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

বিষয়বস্তু		আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
আর্থিক	০১। পরিষদের তহবিল সংক্রান্ত সকল বিষয় ।	উপজেলা পরিষদের নিম্নোক্ত বিল পরিশোধ করা হয়েছে। উহা অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করা হয়। ১। উপজেলা চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানদের অক্টোবর/২৩ মাসের সম্মানি ভাতা পরিশোধ- ৯৪০০০/- ২। অক্টোবর /২৩মাসের আপ্যায়ন বিল পরিশোধ- ৩০,০০০/- ৩। অক্টোবর /২৩মাসের আনুষঙ্গিক বিল পরিশোধ- ৫,০০০/- ৪। অক্টোবর /২৩মাসের ইন্টারনেট বিল পরিশোধ- ১,০০০/- এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বিস্তারিত আলোচনা শেষে বর্ণিত খরচসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মহেশপুর। ২। উপজেলা মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা, মহেশপুর।
	০২। পরিষদের বার্ষিক বাজেট বিবরণী, সংশোধিত বাজেট ও বাজেটে অন্তর্ভুক্ত হয়নি এরুপ ব্যয়ের প্রস্তাব	আলোচ্য বিষয় নাই	-	-
	০৩। পরিষদের বার্ষিক হিসাব বিবরণী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান, পরিষদের বার্ষিক হিসাব বিবরণী অর্থবছর অন্তে তা প্রস্তুতপূর্বক সভায় উপস্থাপন ও সংরক্ষণ করা যেতে পারে। এ ব্যাপারে পরিষদের সকল সদস্য একমত পোষণ করেন।	পরিষদের বার্ষিক হিসাব বিবরণী অর্থবছর অন্তে প্রস্তুতের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ২। উপজেলা মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা , মহেশপুর ৩। সংশ্লিষ্ট সকল
	০৪। পরিষদ কতৃর্ক বাস্তবায়নযোগ্য কাজের মান এবং এস্টিমেট অনুমোদন	উপজেলা পরিষদের অর্থায়নে নির্মাণ কাজগুলি জরুরী ভিত্তিতে সম্পন্ন করা প্রয়োজন মর্মে উপজেলা মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা সভায় জানান।	উপজেলা পরিষদের অর্থায়নে নির্মাণ কাজগুলো যথাযথভাবে হচ্ছে কিনা তা তদারকির জন্য সভার পক্ষ থেকে উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।	১। উপজেলা প্রকৌশলী , মহেশপুর।

CamScanner

	৫। পরিষদের তহবিল বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রস্তাব	পরিষদের তহবিল বিনিয়োগ বিষয়ে বিবেচনাযোগ্য কোন প্রস্তাব এ মুহূর্তে নেই মর্মে সভায় উপজেলা মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা সভাকে অবহিত করেন। চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ জানান, এরূপ কোন প্রস্তাব পাওয়া গেলে তা বিবেচনা করা হবে।	পরিষদের তহবিল বিনিয়োগ বিষয়ে প্রস্তাব প্রাপ্তি সাপেক্ষে তা বিবেচনার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ , মহেশপুর। ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মহেশপুর ৩। সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানগণ।
উন্নয়নমূলক	০১। হস্তান্তরিত বিষয়ভুক্ত উন্নয়ন প্রস্তাব/ প্রকল্প ও প্রাক্কলন অনুমোদন	চেয়ারম্যন উপজেলা পরিষদ সভায় জানান যে, ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি এডিপির আওতায় প্রত্যেক ইউনিয়ন পরিষদ পিআইসির অনুকুলে ২০০০০০/- (দুই লক্ষ)টাকা এবং টেন্ডার এর জন্য ৩০০০০০/-(তিন লক্ষ) টাকার প্রকল্প দাখিল করেছেন। দাখিলকৃত প্রকল্পগুলি যাচাই-বাছান্তে উপজেলা প্রকৌশলীর নিকট প্রেরন করা হয়েছে। দ্রুত টেন্ডার প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা হবে। এ বিষয়ে উপজেলা মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা সভাকে অবহিত করেন যে, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি এডিপির আওতায় বরাদ্দকৃত টাকার সকল কার্যক্রম পিপিআর ২০০৮ এর বিধান যথাযথ প্রতিপালন করতে হবে। সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বিস্তারিত আলোচনান্তে ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি এডিপি আওতায় বরাদ্দকৃত টাকার অনুকুলে দাখিলকৃত প্রকল্পের কাজ দ্রুত সম্পন্ন করার জন্য সভায় সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ , মহেশপুর। ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মহেশপুর ৩। উপজেলা প্রকৌশলী, মহেশপুর।
	০২। পরিষদের তহবিল দ্বারা বাস্তবায়িত সকল ধরনের উন্নয়ন কাজের মাসিক অগ্রগতি পর্যালোচনা, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	পরিষদের তহবিল দ্বারা চলমান সকল ধরণের উন্নয়ন কাজের তালিকা সরবরাহের জন্য সংশ্লিষ্ট চেয়ারম্যান ও দপ্তর প্রধানগণের প্রতি সভাপতি আহ্বান জানান।	পরিষদের তহবিল দ্বারা চলমান সকল ধরনের উন্নয়ন কাজের তালিকা উপজেলা পরিষদে দাখিলের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। ইউপি চেয়ারম্যান (সকল) ২। সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানগণ
	০৩। সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ে, পরিষদে ন্যস্ত অন্যান্য সকল উন্নয়ন প্রকল্প।	সরকার কর্তৃক কোন প্রস্তাব এ মুহূর্তে নেই মর্মে উপজেলা মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা সভাকে অবহিত করেন।	-	-
অপারেশনাল	০১। সরকার কর্তৃক পরিষদে ন্যস্তকৃত/প্রেষণে নিয়োজিত কর্মকর্তা-কর্মচারিসহ পরিষদের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারি সংক্রান্ত বিষয়াদি ;	দৈনিক ভিত্তিতে নিয়োজিত উপজেলা পরিষদে কর্মরত সুইপারের জুলাই/২৩ মাসের শ্রমিক মজুরী বাবদ উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ১২১০০/- টাকা পরিশোধ করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	আলোচনা শেষে বর্ণিত ১২১০০/- টাকা খরচ সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ২। উপজেলা মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা, মহেশপুর
	০২। ধারা ২৯ এ গঠিত স্থায়ী কমিটির সুপারিশ	ধারা ২৯ এ গঠিত স্থায়ী কমিটির সুপারিশ পর্যালোচনা ও অনুমোদন এবং উক্তরুপ সুপারিশ বাস্তবায়নের জন্য **হস্তান্তরিত**	বিস্তারিত আলোচনান্তে কমিটি সমূহের নিয়মিত সভা করার জন্য মাসিক সভার পক্ষ থেকে	১। সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য-সচিবগণ।

CamScanner

	পর্যালোচনা ও অনুমোদন এবং উক্তরুপ সুপারিশের আলোকে বিভিন্ন কমিটি গঠন ও উহার টার্মস অব রেফারেন্স অনুমোদন :	দপ্তরসমূহের কমিটির নিয়মিত সভা করা পরিষদের আওতাধীন যে কোন কর্মকান্ড বা অন্যান্য বিষয়ে মন্ত্রনালয় বা অধীদপ্তর কর্তৃক প্রেরিত যে কোন চিঠি বা পরিপত্র দপ্তর প্রধান প্রাপ্তির পর অবশ্যই উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান মহোদয়কে চিঠি বা পরিপত্রের মর্ম অবহিত করার জন্য উপজেলা মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা আহবান জানান।	সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য-সচিবগনকে অনুরোধ করা হয়।	
সমন্বয়	০১। পরিষদে হস্তান্তরিত অফিসসমূহ এবং বিভিন্ন বেসরকারী স্বেচ্ছাসেবী সংস্থার (NGO) উন্নয়ন কার্যক্রম মাসিক পর্যালোচনা	ক) সমন্বয়ের উদ্দেশ্যে পরিষদে হস্তান্তরিত দপ্তরসমূহের মধ্যে যে সকল দপ্তরে উন্নয়ন কার্যক্রম চলমান, তা লিখিতভাবে অবহিতকরণসহ উর্দ্ধতন কার্যালয়ে যে সকল প্রতিবেদন প্রেরণের তাগিদ দেওয়া হয়, সে সকল প্রতিবেদনগুলি যথাসময়ে প্রেরণের জন্য সভাপতি আহবান জানান। খ) উপজেলার ভৌগোলিক অধিক্ষেত্রের মধ্যে কার্যপরিচালনাকারী বিভিন্ন বেসরকারী স্বেচ্ছাসেবী সংস্থার (NGO) উন্নয়ন ও সেবা মূলক কার্যক্রম আইন অনুযায়ী করছে কিনা সে বিষয়ে তদারকি করার জন্য প্রত্যেক ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানগণকে এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানকে সভার পক্ষ থেকে অনুরোধ করা হয়।	ক) দপ্তরসমূহের মধ্যে যে সকল উন্নয়ন কার্যক্রমে সমন্বয় প্রয়োজন, তা যথাযথভাবে নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় তথ্যাদি দপ্তরসমূহ কর্তৃক প্রেরণ করতে হবে। খ) উর্দ্ধতন কার্যালয়ে যথাসময়ে প্রতিবেদনগুলি প্রেরণের জন্য সভার পক্ষ থেকে অনুরোধ করা হয়। গ) (NGO) উন্নয়ন কার্যক্রম মাসিক পর্যালোচনা করে উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার পূর্বে অত্র কার্যালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করার জন্য চেয়ারম্যান (সকল) ও যান্মাষিক পর্যালোচনা প্রতিবেদন দাখিল করার জন্য সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানগণকে -কে সভার পক্ষ থেকে অনুরোধ করা হয়।	ক) সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানগণ। খ) ইউপি চেয়ারম্যানগণ।
	০২। রিপোর্ট ও বিবরণী সংগ্রহসহ সরকারের রেগুলেটরি ডিপার্টমেন্টের কার্যক্রম ত্রৈমাসিক পর্যালোচনা এবং আইন অনুযায়ী সকল রিপোর্ট সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট প্রেরণ	মাসিক সভায় হস্তান্তরিত দপ্তর ব্যতীত অন্যান্য দপ্তর প্রধানগণকে প্রতি ০৩মাস অন্তর সভায় উপস্থিত থাকার জন্য নোটিশ প্রদানের বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	বিস্তারিত আলোচনান্তে অন্যান্য দপ্তর প্রধানগণকে নির্ধারিত মাসিক সভার নোটিশ প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা, মহেশপুর।
	বিএডিসি	উপজেলা মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা সভায় জানান যে, উপজেলা সেচ কমিটি বরাবর কৃষকগণ সেচ যন্ত্রের (নলকূপের) লাইসেন্স এর জন্য আবেদন করলে আবেদনগুলী উপ-সহকারী প্রকৌশলী (ক্ষুদ্র সেচ) কোটচাঁদপুর ইউনিট বরাবর সরেজমিন তদন্ত করার জন্য প্রেরণ করা	বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (ক্ষুদ্র সেচ) কর্তৃক সুপারিশকৃত (পরিশিষ্ঠ "খ") তে সেচ যন্ত্রের (নলকূপের) লাইসেন্সের ফি প্রদান সাপেক্ষে ৩৯ জন কৃষকের লাইসেন্স এবং যারা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহেশপুর, ঝিনাইদহ।

CamScanner

		হয়। সে প্রেক্ষিতে উপ-সহকারী প্রকৌশলী (ক্ষুদ্র সেচ) আবেদন পত্রগুলী সরেজমিন তদন্ত পূর্বক অত্র কার্যালয়ে ৩৯জন কৃষকের আবেদন ফেরত দিয়েছে। এছাড়াও উপজেলা পরিষদে লাইসেন্স নবায়নের জন্য অনেক সাধারণ কৃষক আবেদন করেছেন। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	নবায়ন এর জন্য আবেদন করেছেন তাদের লাইসেন্স প্রদানের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	
	(RFQ) পদ্ধতিতে প্রকল্পের কাজ সংক্রান্ত।	চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ সভায় জানান যে, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবনের বিভিন্ন রুমে প্লাষ্টার ধসে পরছে রং উঠে গেছে এবং টাইলস্ এর কাজ জরুরী ভিত্তিতে করা প্রয়োজন। সে জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন দ্রুত সরেজমিন পরিদর্শন পূর্বক প্রাক্কলন দাখিল করার নির্দেশনা মোতাবেক উপজেলা প্রকৌশলী ৫,০০,০০০/- (পাঁচলক্ষ টাকার) প্রকল্প দাখিল করেছেন। সময় স্বল্পতার কারনে (RFQ) পদ্ধতিতে প্রকল্পটির কাজ সম্পন্নের জন্য চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ সভায় অভিমত ব্যক্ত করেন। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বিস্তারিত আলোচনান্তে (RFQ) পদ্ধতিতে প্রকল্পটির কাজ সম্পন্ন করাসহ উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে বিলের টাকা পরিশোধের জন্য সভায় সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ মহেশপুর ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,মহেশপুর ৩। উপজেলা প্রকৌশলী মহেশপুর
	গেজেটেড কোয়াটার মেরামত সংক্রান্ত।	উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, জরুরী ভিত্তিতে গেজেটেড কোয়াটার সরেজমিন পরিদর্শন পূর্বক দেখা যায় যে, রুমের অধিকাংশ জায়গার প্লাষ্টার উঠে গেছে। জানালা এবং দরজা মেরামত করা দরকার এছাড়াও ০১টি রুমে টাইলস লাগানো দরকার। এ প্রসংঙ্গে চেরাম্যান উপজেলা পরিষদ নিম্নে বর্ণিত প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি উপস্থান করেন। ১। মোঃ আব্দুল- ইউপি সদস্য মান্দারবাড়ীয়-সভাপতি। ২। মোছাঃ রাবেয়া খাতুন-ইউপি সদস্য যাদবপুর-সদস্য সচিব। ৩। মোঃ ইসমাইল হোসেন- ইউপি সদস্য আজমপুর-সদস্য ৪। মোছাঃ বেদেনা খাতুন-ইউপি সদস্য নাটিমা-সদস্য ৫। মোছাঃ মনিরা খাতুন-ইউপি সদস্য আজমপুর-সদস্য ৬। নিত্যপদ হালদার- মৎস্য জীবি নস্তি-সদস্য ৭। লক্ষন হালদার- মৎস্য জীবি নস্তি-সদস্য। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বিস্তারিত আলোচনান্তে গেজেটেড কোয়াটার মেরামতের জন্য বর্ণিত প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি সভায় অনুমোদনসহ উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে খরচের অনুমোদন সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ মহেশপুর ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,মহেশপুর ৩। উপজেলা প্রকৌশলী মহেশপুর

CamScanner

	ভ্রমন ভাতার বিল সংক্রান্ত	চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ সভায় জানান যে, পরিষদের ১ম সভার পর হতে অদ্যাবধি কোন মাসের ভ্রমণ ভাতার বিল গ্রহন করা হয়নি। এ প্রসংঙ্গে উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান যে, সরকারী নীতিমালা অনুযায়ি চেয়ারম্যান এবং ভাইস চেয়ারম্যানগনের ভ্রমণ ভাতার বিল উত্তোলন করার বিধান রয়েছে। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়নি।	বিস্তারিত আলোচনান্তে চেয়ারম্যান এবং ভাইসচেয়ারম্যানগনের ভ্রমণ ভাতার বিল উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের জন্য সভায় সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ মহেশপুর ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,মহেশপুর

আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সকল সম্মানিত সদস্যের মঙ্গল এবং সুস্বাস্থ্য কামনা করে ও ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

ময়জদ্দীন হামীদ
সভাপতি
উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভা
ও
চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ,
মহেশপুর, ঝিনাইদহ।

স্মারক নং-৪৬.৪৪.৪৪৭১.০০০.১৮.০০১.২০২১-৬৮৮ (৪০) তারিখ ০৯/১১/২০২৩খ্রি.

অনুলিপি ঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) ঃ

০১। জনাব এ্যাডঃ শফিকুল আজম খান, মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ৮৩ ঝিনাইদহ- ৩।
০২। সচিব, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা।
০৩। জেলা প্রশাসক, ঝিনাইদহ।
০৪। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার ঝিনাইদহ।
০৫। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ মহেশপুর, ঝিনাইদহ।
০৬। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ মহেশপুর, ঝিনাইদহ।
০৭। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ মহেশপুর, ঝিনাইদহ।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য:

০৮। উপজেলা-----------------------------------কর্মকর্তা, মহেশপুর, ঝিনাইদহ।
০৯। চেয়ারম্যান---ইউনিয়ন পরিষদ, মহেশপুর, ঝিনাইদহ।
১০। --(সংশ্লিষ্ট সকল)

নয়ন কুমার রাজবংশী
উপজেলা মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
ও
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
মহেশপুর,ঝিনাইদহ।

CamScanner

পরিশিষ্ট-"ক"

সভার তারিখ : ০৯/১১/২০২৩খ্রি.

সদস্যদের উপস্থিতি বিষয়ক তথ্য- (পদ মর্যাদার ক্রমানুসারে নয়)

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	উপস্থিত =√	অনুপস্থিত= X	প্রতিনিধি
০১	জনাব ময়জুদ্দীন হামীদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
০২	জনাব নয়ন কুমার রাজবংশী, উপজেলা মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা, মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
০৩	জনাব আব্দুর রশিদ খান, মেয়র মহেশপুর পৌরসভা	√		
০৪	জনাব আজিজুল হক আজা, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মহেশপুর, ঝিনাইদহ।	√		
০৫	জনাব মোছাঃ হাসিনা খাতুন রেনা, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মহেশপুর ঝিনাইদহ।	√		
০৬	জনাব মোঃ আরিফান হাসান চৌধুরী , চেয়ারম্যান, ১নং এস,বি,কে ইউপি মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
০৭	জনাব শেখ মোঃ গোলাম হায়দার, চেয়ারম্যান ২নং ফতেপুর ইউনিয়ন পরিষদ মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
০৮	জনাব মোঃ মাজহারুল হক, চেয়ারম্যান, ৩নং পান্থাপাড়া ইউপি মহেশপুর,ঝিনাইদহ	√		
০৯	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান, চেয়ারম্যান, ৪নং স্বরুপপুর ইউনিয়ন পরিষদ মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
১০	জনাব মোঃ জামিরুল হক, চেয়ারম্যান, ৫নং শ্যামকুড় ইউপি মহেশপুর,ঝিনাইদহ	√		
১১	জনাব মোঃ সামছুল আলম, চেয়ারম্যান, ৬নং নেপা ইউপি মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
১২	জনাব মোঃ ইয়ানবী, চেয়ারম্যান, ৭নং কাজিরবেড় ইউনিয়ন পরিষদ মহেশপুর,ঝিনাইদহ।		X	
১৩	জনাব মোঃ নাজমুল হুদা মিন্টু, চেয়ারম্যান, ৮নং বাঁশবাড়ীয়া ইউপি মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
১৪	জনাব মোঃ সালাহ উদ্দিন, চেয়ারম্যান, ৯নং যাদবপুর ইউপি মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
১৫	জনাব মোঃ আবুল কাসেম, চেয়ারম্যান, ১০নং নাটিমা ইউপি মহেশপুর,ঝিনাইদহ	√		
১৬	জনাব মোঃ আমিনুর রহমান, চেয়ারম্যান, ১১নং মান্দারবাড়ীয়া ইউনিয়ন পরিষদ মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
১৭	জনাব মোঃ শাহাজান আলী, চেয়ারম্যান, ১২নং আজমপুর ইউপি মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		√
১৮	জনাব শারমিন নাহার রিতা, উপজেলা পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য মহেশপুর,ঝিনাইদহ।		X	
১৯	জনাব মোছাঃ কহিনুর আক্তার, সংরক্ষিত মহিলা সদস্য উপজেলা পরিষদ মহেশপুর		X	
২০	জনাব ইয়াসমিন সুলতানা, উপজেলা কৃষি অফিসার, মহেশপুর,ঝিনাইদহ।			√
২১	জনাব ডাঃ মাহমুদ-বিন-হেদায়েত, উপজেলা স্বাস্থ্য প:প: , মহেশপুর,ঝিনাইদহ।			√
২২	জনাব ডাঃ মোঃ আতিকুর রহমান, উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা, মহেশপুর,ঝিনাইদহ।		X	
২৩	জনাব তৌফিক আহমেদ, উপজেলা মৎস্য অফিসার, মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
২৪	জনাব মোঃ সৈয়দ শাহরিয়ার আকাশ, উপজেলা প্রকৌশলী , মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
২৫	জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ভারপ্রাপ্ত), মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
২৬	জনাব দীনেশ চন্দ্র পাল, উপজেলা মাধ্যমিক অফিসার, মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
২৭	জনাব ডাঃ আঃ বারী, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
২৮	জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মহেশপুর ,ঝিনাইদহ।	√		
২৯	জনাব শ,ম, রাশিদুল আলম, উপজেলা সমবায় অফিসার, মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
৩০	জনাব মোঃ বাহাউল ইসলাম, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, মহেশপুর,ঝিনাইদহ।			√
৩১	জনাব মোঃ হাসানুজ্জামান, উপ সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
৩২	জনাব উম্মে সালমা আক্তার উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা,মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		

CamScanner

৩৩	জনাব জাহাঙ্গীর আলম, উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, মহেশপুর, ঝিনাইদহ।	√		
৩৪	জনাব মোঃ মফিজুর রহমান, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার,মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
৩৫	জনাব অনিল চন্দ্র বিশ্বাস, উপজেলা দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা, মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
৩৬	জনাব মোঃ আলমগীর হোসেন, ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক , মহেশপুর,ঝিনাইদহ।	√		
৩৭	মোঃ শফিকুল ইসলাম , বন কর্মকর্তা ভারপ্রাপ্ত, মহেশপুর,ঝিনাইদহ।		X	
৩৮	আয়েশা খাতুন, উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা, মহেশপুর,ঝিনাইদহ।		X	
৩৯	জনাব এস এম আবদুল্লা আল মামুন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (বিএডিসি) ক্ষুদ্রসেচ, মহেশপুর,ঝিনাইদহ।		X	
৪০	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান আনসারী, উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলেটর, মহেশপুর,ঝিনাইদহ।		X	
৪১	আবু হেনা মোস্তফা কামাল উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক	√		
৪২	মোঃ ওহিদুল ইসলাম সহকারী প্রগ্রামার		X	
৪৩	ডিজিএম পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি		X	
৪৪	মোছাঃ তহমিনা খাতুন উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা		X	

CamScanner