

জেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো, যশোর

বার্ষিক এপিএ-এর অর্জন প্রতিবেদন

২০২২-২৩

মোট প্রাপ্ত নম্বরঃ ৮০.৪৪



কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা, ২০২২-২৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রে রমান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	খসড়া স্কোর	ওয়েটেড স্কোর	সংশোধিত স্কোর
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১. জনগণকে সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধ করা;	১৫	১.১ প্রচারপত্রের মাধ্যমে উদ্বুদ্ধকরণ;	১.১.১ লিফলেটের মাধ্যমে প্রচার কার্যক্রম পরিচালনা;	সংখ্যা	৪	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	১০০০	৪	৪	৪
		১.২ সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম পরিচালনা;	১.২.১ সঞ্চয় সপ্তাহ/অভিযান পরিচালনা;	সংখ্যা	৩	১	-	-	-	-	১	৩	৩	৩
			১.২.২ জনগণের মাঝে সঞ্চয়পত্র সম্পর্কিত প্রচার কার্যক্রম পরিচালনা	সংখ্যা	৪	২	১	-	-	-	২	৪	৪	৪
			১.২.৩ অনিবাসি বাংলাদেশীদের সমন্বয়ে দেশে/বিদেশে উদ্বুদ্ধকরণ সভা/সেমিনার আয়োজন করা;	সংখ্যা	৪	১	-	-	-	-	১	৪	৪	৪
২. জাতীয় সঞ্চয় স্কিমের মাধ্যমে সঞ্চয় আহরণ করা;	২৫	২.১ সঞ্চয় স্কিমের মাধ্যমে সঞ্চয় আহরণ তরাশ্বিতকরণ ;	২.১.১ লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন	%	১০	১০০	৯০	৮০	৭০		৩৫.৪৫	১০	৩.৫৪	০
			২.২.২ মাসিক বিনিয়োগ বিবরণী প্রেরণ ও সংরক্ষণ;	সংখ্যা	৪	১২	১২	১২	১২	১২	১২	৪	৪	৪
			২.২.৪ মাসিক ব্যয় বিবরণী প্রেরণ ও সংরক্ষণ;	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১২	১২	১২	৩	৩	৩
			২.২.৫ লিংক ব্যাংকের সাথে হিসাবের অর্ধ-বার্ষিক সমন্বয় সাধন;	তারিখ	৪	৩১ জানুয়ারি ২০২৩	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৩	৩১ মার্চ ২০২৩	-		৩১/০১/২৩	৪	৪	৪
			২.২.৬ লিংক ব্যাংকের সাথে হিসাবের বার্ষিক সমন্বয় সাধন;	তারিখ	৪	জুলাই ২০ ২৩	আগস্ট ২০২৩	সেপ্টেম্বর ২০২৩	-		০২/০৭/২৩	৪	৪	৪

৩. সঞ্চয় প্রশাসনের সক্ষমতা বৃদ্ধি;	৩০	৩.১ প্রশিক্ষণ আয়োজন;	৩.১.১ সঞ্চয় ক্ষিমের বিধিমালা-নীতিমালা বিষয়ক	সংখ্যা	৩	১	-	-	-	১	৩	৩	৩
			৩.১.২ অফিস ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ;	সংখ্যা	৩	১	-	-	-	১	৩	৩	৩
			৩.১.৩ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন;	সংখ্যা	৪	১	-	-	-	১	৪	৪	৪
			৩.১.৪ সঞ্চয়পত্রের প্রাতিষ্ঠানিক বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন;	সংখ্যা	৪	১	-	-	-	১	৪	৪	৪
			৩.১.৬ এসডিজি/তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ;	সংখ্যা	৩	১	-	-	-	১	৩	৩	৩
			৩.১.৭ প্রশাসনিক ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ;	সংখ্যা	৩	১	-	-	-	১	৩	৩	৩
	৩.২ দাপ্তরিক কাজের গতিশীলতা বৃদ্ধিকরণ;	৩.২.১ এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	৩	১	-	-	-	১	৩	৩	২	
		৩.২.২ ক্যাশ বহি হালনাগাদকরণ;	%	৩	৯০	৮০	৭০	৬০	৯০	৩	৩	৩	
		৩.২.৩ অফিসের সকল রেজিস্টার হালনাগাদকরণ;	%	৪	৯০	৮০	৭০	৬০	৯০	৪	৪	৪	
										মোটঃ	৬৩.৫৪	৫৯	

## জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলকর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	খসড়া স্কোর	ওয়েটেড স্কোর	সংশোধিত স্কোর
					লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন				
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	২	২	০.৪	০.৪
					অর্জন	১	১	১	১	৪				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	৮০	৪	৪	০.৮	০
					অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	৮০				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	৪	০.৮	০.৮
					অর্জন	১	১	১	১	৪				
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	১	লক্ষ্যমাত্রা			১		১	২	২	০.৪	০.৪
					অর্জন			১		১				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্মপরিবেশ	৩	সংখ্যা	১; ৩১-১২-২০২২; ১; ৩০-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা		১; ৩১-১২- ২০২২		১; ৩০-০৬- ২০২৩	৩১-১২- ২২; ৩০-৬- ২৩	৩	৩	০.৬	০০
					অর্জন		৩১-১২- ২০২২		৩০-০৬- ২০২৩	৩১-১২- ২২; ৩০-৬- ২৩				
<b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....</b>														
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২২				৩১.০৭.২২	৩	৩	০.৬	০.৬
					অর্জন	২৭.০৭.২২				২৭.০৭.২২				



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	খসড়া স্কোর	ওয়েটেড স্কোর	সংশোধিত স্কোর
					লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন				
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম...</b>														
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহিতার মতামত সংরক্ষণ;	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৮	৮	১.৬	১.৬
					অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০				
৩.২ সঞ্চয়পত্রে প্রাতিষ্ঠানিক বিনিয়োগ বিবরণী উর্দ্ধতন অফিসে প্রেরণ	প্রেরিত প্রাতিষ্ঠানিক বিনিয়োগ বিবরণী	৮	সংখ্যা	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	১২	৮	৮	১.৬	১.৬
					অর্জন	৩	৩	৩	৩	১২				
৩.৩ অনলাইনে ডেথ কেস( Death Case) নিষ্পত্তি পরিবীক্ষণ;	প্রতিবেদন	৮	সংখ্যা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৮	৮	১.৬	১.৬
					অর্জন	১	১	১	১	৪				
৩.৪ বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণ সম্পন্ন	৮	সংখ্যা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৮	৮	১.৬	১.৬
					অর্জন	১	১	১	১	৪				
											<b>মোট</b>	<b>৫০</b>	<b>১০</b>	<b>৮.৬</b>

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	খসড়া স্কোর	ওয়েটেড স্কোর	সংশোধিত স্কোর
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	৪	৩	-	-	-	৪	৫	০.৮	০.৮
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	৯০%	৮	১.২৮	১.২৮
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	৪	৫	০.৮	০
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	৪	৩	০.৪৮	০.৪৮
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	২	১	-	-	-	২	৪	০.৬৪	০.৬৪
												মোটঃ	৪	৩.২

**সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩**

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	খসড়া কোর	ওয়েটেড কোর	সংশোধিত কোর
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-	১০০%	৮	০.৯৬	০.৯৬
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিক হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	৩	-	-	-	৪	৫	০.৬	০.৬
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণের আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	৪	৫	০.৬	০.৬
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেক হোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৭	২	১	-	-	-	২	৭	০.৮৪	০.৮৪
												<b>মোটঃ</b>	<b>৩</b>	<b>৩</b>


তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	খসড়া স্কোর	ওয়েটেড স্কোর	সংশোধিত স্কোর
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০	১.২	১.২
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩	৩১-১২-২২	১০-০১-২৩	২০-০১-২৩	৩১-০১-২৩	-	১৫-১১-২২	০৩	০.৩৬	০
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	১৫-১০-২২	১৫-১১-২২	১৫-১২-২২	-	-	১২-১০-২২	০৩	০.৩৬	০.৩৬
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	৩১-১২-২২	১০-০১-২৩	২০-০১-২৩	৩১-০১-২৩	-	০২-১২-২২	০৩	০.৩৬	০.৩৬
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩	৩	২	১	-	-	৩	০৩	০.৩৬	০.৩৬
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	৩	২	১	-	-	৩	০৩	০.৩৬	০.৩৬
<b>মোটঃ</b>												<b>৩</b>	<b>২.৬৪</b>	



**ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩**

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	উত্তম	চলতিমান	অর্জন	খসড়া স্কোর	ওয়েটেড স্কোর	সংশোধিত স্কোর
					১০০%	৮০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%	৮০%	-	০	০
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৪	৩	২	৪	১০	২	০
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	৩	২	৪	৫	১	০
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৪	৩	২	৪	৫	১	১
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৪	৩	২	৪	৫	১	১
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	তারিখ	৫	১৩-০১-২০২৩	২০-০১-২০২৩	২৭-০১-২০২৩	১৩-০১-২০২৩	৫	১	১
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজীকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজীকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮-০২-২০২৩	১৫-০৩-২০২৩	১৫-০৪-২০২৩	২৮-০২-২০২৩	৫	১	১
									মোটঃ	৭	৪

  
২৬.০৭.২০২৩

মোঃ রেজানুর রহমান  
উপ-পরিচালক  
জাতীয় সক্ষম বিজ্ঞানীয় কার্যালয়  
খুলনা বিভাগ, খুলনা।