

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

Office of the
Chief Engineer
South-Western Zone
BWDB, Noornagar, Khulna.
Tel: Office 041-760461
Resident: 041-760467
e-mail: ce.khulna@gmail.com



প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর
দক্ষিণ-পশ্চিমাঞ্চল
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
নূরনগর, খুলনা।
ফোনঃ অফিস ০৪১-৭৬০৪৬১
বাসা ০৪১-৭৬০৪৬৭

স্মারক নং- ১৪৪

তারিখঃ ০২/১০/২০২৩ খ্রিঃ।

বরাবর,

কেন্দ্রীয় আইসিটি পরিদপ্তর
পানি ভবন, বাপাউবো, ঢাকা।

বিষয়ঃ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন বাস্তবায়ন বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার ১ম কোয়ার্টার অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, দক্ষিণ-পশ্চিমাঞ্চল, বাপাউবো, খুলনার ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন বাস্তবায়ন বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার ১ম কোয়ার্টার (জুলাই, ২০২৩ থেকে সেপ্টেম্বর, ২০২৩ পর্যন্ত) পর্যন্ত অগ্রগতির প্রতিবেদন পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অত্রসাথ প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

(মো: সফি উদ্দিন)
অতি: প্রধান প্রকৌশলী
দক্ষিণ-পশ্চিমাঞ্চল
বাপাউবো, খুলনা।

২০২৩/১০/১০

স্মারকনং- ১৪৪(৪)

তারিখঃ ০২/১০/২০২৩খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

১. অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পশ্চিম রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।
২. প্রধান প্রকৌশলী (পুর), মনিটরিং এর দপ্তর, পানি ভবন, ৭২, গ্রীন রোড, বাপাউবো, ঢাকা।
৩. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, খুলনা পওর সার্কেল, বাপাউবো, খুলনা।
৪. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, যশোর পওর সার্কেল, বাপাউবো, খুলনা।

অতি: প্রধান প্রকৌশলী
দক্ষিণ-পশ্চিমাঞ্চল
বাপাউবো, খুলনা।


০১

২০২৩/১০/১০

ই-গতর্ন্যাস ও উদ্ভাবন বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার অগ্রগতি প্রতিবেদন (১ম কোয়ার্টার)

দপ্তরঃ প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, দক্ষিণ-পশ্চিমাঞ্চল, বাপাউবো, খুলনা।

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪ (অসাধারণ)	১ম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১	[১.১] সেবাসহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৪	-	৩য় কোয়ার্টারে বাস্তবায়ন করা হবে।
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজের হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা।	সংখ্যা	৫	৪	১	প্রমাণক সংযুক্ত।
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতায় অফিসসমূহের অংশ গ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৭	০৯/০৫/২০২৪	-	৪র্থ কোয়ার্টারে বাস্তবায়ন করা হবে।
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	৮০%	১০০%	অত্র দপ্তরে ই-নথির লাইভ আইডি না থাকায় ই-নথি চালু সম্ভব হয়নি।
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	১০০%	প্রমাণক সংযুক্ত।
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	১	প্রমাণক সংযুক্ত।
		[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	২য়, ৩য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারে বাস্তবায়ন করা হবে।
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২০২৪	-	৩য় কোয়ার্টারে বাস্তবায়ন করা হবে।


 (মো: সফি উদ্দিন)

অতি: প্রধান প্রকৌশলী
 দক্ষিণ-পশ্চিমাঞ্চল
 বাপাউবো, খুলনা।

৭৯ ০২/৩০/২০২৩