

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
মহম্মদপুর, মাগুরা।

[www.bbs.mohammadpur.magura.gov.bd](http://www.bbs.mohammadpur.magura.gov.bd)

সিটিজেন চার্টার (সেবা প্রদানের প্রতিশ্রুতি)

ক ও খ) নাগরিক ও প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের প্রতিশ্রুতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১	জনসংখ্যার প্রত্যয়ন	আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর রেকর্ডভুক্ত করে আবেদনকারীকে রেকর্ড ভুক্তের ইস্যু নম্বর প্রদান করা। অতঃপর আবেদনপত্র উপপরিচালক এর নিকট পেশ করা হয় নির্দেশিত হয়ে দায়িত্বে নিয়োজিত কর্মচারী যাচাই বাছাই করে নির্দিষ্ট ফরমেটে তথ্য উপস্থাপন করেন। উপপরিচালক এর অনুমোদন ও স্বাক্ষরের পর আবেদনকারীকে তথ্য প্রদান করা হয়।	১) তথ্য অধিকার আইন ও বিধি অনুযায়ী তথ্য প্রাপ্তির নিদিষ্ট আবেদন ফরম পূরণ করতে হয় এবং প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র দাখিল করতে হয়। ২) তথ্যের আবেদন ফরম তথ্য কমিশনের ওয়েবসাইট হতে/অফিসের সংশ্লিষ্ট শাখা হতে সংগ্রহ করা হয়।	বিনা মূল্যে ( তবে সিডি/ডিস্কে সরবরাহের ক্ষেত্রে ডিস্ক/ সিডির মূল্য নগদ পরিশোধ করতে হবে।	১-৩ কর্মদিবস	<p><b>মো: আব্দুল্লাহ-আল মামুন</b> উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (ভা.) উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, মহম্মদপুর, মাগুরা। ☎ :০২৪৭৭১২০৭১</p>
০২	জনশুমারি ও গৃহগণনার তথ্য					
০৩	কৃষি শুমারির তথ্য					
০৪	অর্থনৈতিক শুমারির তথ্য					
০৫	খানা তথ্য ভান্ডার শুমারির তথ্য					
০৬	বস্তি শুমারির তথ্য					
০৭	ভাইটাল স্ট্যাটিস্টিকস					
০৮	মূল্য মজুরি সংক্রান্ত তথ্য					
০৯	প্রধান ও অপ্রধান ফসলের হিসাব সংক্রান্ত তথ্য					
১০	স্বাস্থ্য জনতথ্য সংক্রান্ত					
১১	শ্রমশক্তি ও শিশু শ্রমের তথ্য					
১২	জেম্ডার স্ট্যাটিস্টিকস					
১৩	শিল্প পরিসংখ্যান					
১৪	খানার আয় ব্যয় সম্পর্কিত তথ্য					
১৫	ভোক্তার মূল্য সূচক জরিপ					
১৬	জিডিপি প্রবৃদ্ধির হার					
১৭	মাসিক কৃষি মজুরির হার					
১৮	পরিবেশ পরিসংখ্যান					
১৯	দারিদ্র পরিসংখ্যান					
২০	বন, মৎস্য, এবং গবাদি পশু এ হাস-মুরগী প্রাক্কলন জরিপ					
২১	ভূমির ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান					
২২	প্রধান ফসলের মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ					
২৩	টোবাকো সার্বৈ সংক্রান্ত তথ্য					
২৪	নারীদের অবস্থান সম্পর্কিত তথ্য					
২৫	মা ও শিশু পরিসংখ্যান					
২৬	ডিস্ট্রিক্ট স্ট্যাটিস্টিকস					
২৭	প্রবাস আয় ও বিনিয়োগ জরিপ					
২৮	দাগগুচ্ছ জরিপ					
২৯	জিও কোড হারনাগাদকরণ					
৩০	ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠি ও আদিবাসীদের তথ্য					

গ) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের প্রতিশ্রুতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১	জিপিএপ অগ্রিম মঞ্জুরি			বিনামূল্য	৩-৭ কর্মদিবস	<p><b>মো: আব্দুল্লাহ-আল মামুন</b> উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (ভা.) উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, মহম্মদপুর, মাগুরা। ☎ :০২৪৭৭১২০৭১</p>
০২	গৃহনির্মাণ অগ্রিম মঞ্জুরি			বিনামূল্য	৩	
০৩	অর্জিত ছুটি মঞ্জুরি			বিনামূল্য	৩	
০৪	শ্রান্তিবিনোদন ছুটি মঞ্জুরি			বিনামূল্য	৩	