

সংযোজনী-০৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কার্যালয়ের **জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪**

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, মেহেরপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	উপপরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওডিভুজ অকাজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক ও সংশ্লিষ্ট সকল	৩/০৯/২৩ ৩/১২/২৩ ৩/১/০৩/২৪ ৩/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
<b>২. ক্রমের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....</b>													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপপরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৩/১/০৭/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩/১/০৭/২৪	-	-	-			

৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....

ক্র.সং	কর্মের বিবরণ	কর্মের পরিমাণ	কর্মের মূল্য	কর্মের মূল্য	কর্মের মূল্য	কর্মের মূল্য	কর্মের মূল্য	কর্মের মূল্য	কর্মের মূল্য	কর্মের মূল্য	কর্মের মূল্য	কর্মের মূল্য	কর্মের মূল্য
৩.১	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
৩.২	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪
৩.৩	সকল ক্ষেত্রে সময়ানুবর্তিতা ও অফিস শৃঙ্খলা নিশ্চিতকরন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
৩.৪	সকল প্রকার কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০



বিজয় কৃষ্ণ হালদার  
উপপরিচালক

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর  
মেহেরপুর।