গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
বাঘারপাড়া, যশোর
www.bagherpara.jessore.gov.bd

নম্বর: ০৫.৪৪.৪১০৯.০০০.২০.০০১.২২.১৫৮৮

তারিখ: ১৪ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৯ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

নোটিশ

বিষয়: **উপজেলা পরিষদের ডিসেম্বর-২০২৩ মাসের মাসিক সভার নোটিশ প্রেরণ।**

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে , বাঘারপাড়া উপজেলা পরিষদের ডিসেম্বর'-২০২৩ মাসের মাসিক সাধারণ সভা জনাব ভিক্টোরিয়া পারভীন সাথী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোরের সভাপতিত্বে আগামী ০৩ ডিসেম্বর'২০২৩ খ্রিঃ তারিখ রবিবার বেলা ১১.৩০ টায় উপজেলা পরিষদ মিলনায়তনে অনুষ্ঠিত হবে ।

সংশ্লিষ্ট সকলকে সভার ০২(দুই) কার্যদিবস পূর্বে **কার্যপত্রের হার্ডকপি প্রদান ও সফটকপি নিকস ফন্টে** cobagherpara@gmail.com **প্রেরণ নিশ্চিত করণ** এবং নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো ।

আলোচ্যসূচীঃ

১. বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন ।
২. বিগত সভার গৃহিত সিদ্ধান্তসমূহের অগ্রগতি পর্যালোচনা ।
৩. বিভিন্ন বিভাগীয় কমিটি সমূহের প্রস্তাবনা সম্পর্কে আলোচনা ।
৪. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন প্রকল্প সম্পর্কিত পর্যালোচনা ।S
৫. আর্থিক বিভিন্ন বিষয়াদি সম্পর্কিত আলোচনা ।
৬. মাননীয় উপদেষ্টা, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ও ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়ের সুপারিশসমূহ ।
৭. সমন্বয় (হস্তান্তরিত দপ্তর সমূহের কার্যক্রম) ।
৮. বিবিধ।

২৯-১১-২০২৩
হোসনে আরা তান্নি
উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাঘারপাড়া, যশোর ও মূখ্য
নির্বাহী কর্মকর্তা উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া,যশোর

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ৮৮, যশোর-৪;
২। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, খুলনা;
৩। জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, যশোর;
৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর;
৫। ভাইস চেয়ারম্যান(পুরুষ), উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর;
৬। ভাইস চেয়ারম্যান(মহিলা), উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর;
৭। মেয়র, বাঘারপাড়া পৌরসভা, বাঘারপাড়া, যশোর;
৮। উপজেলা............................কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর;
৯। চেয়ারম্যান, জহুরপুর/বন্দবিলা/রায়পুর/নারিকেলবাড়িয়া/ধলগ্রাম/দোহাকুলা/দরাজহাট/বাসুয়াড়ী/জামদিয়া ইউপি, বাঘারপাড়া, যশোর এবং
১০। উপজেলা পরিষদ সংরক্ষিত সদস্য-১নং/২নং/৩নং, বাঘারপাড়া, যশোর।।

উপজেলা পরিষদ
বাঘারপাড়া, যশোর

স্মারক সংখ্যাঃ ৪৬.০০.৪১০৯.০০০.২০.০০৬.২২-১৫৮৮ | তারিখঃ ২৯ নভেম্বর' ২০২৩খ্রিঃ।

ক্র: নং	পদবী	প্রাপ্তী স্বীকার
১	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: প: কর্মকর্তা	২৯/১১/২০২৩
২	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা	২৯/১১/২০২৩
৩	উপজেলা প্রকৌশলী	২৯/১১/২৩
৪	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	২৯/১১/২৩
৫	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা	২৯/১১/২৩
৬	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	২৯/১১/২৩
৭	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	৩০/১১/২৩
৮	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা	29.11.23
৯	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	২৯/১১/২৩
১০	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা	২৯/১১/২৩
১১	উপজেলা প: প: কর্মকর্তা	[illegible]
১২	উপজেলা প্রানিসম্পদ কর্মকর্তা	২৯/১১/২৩
১৩	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা	২৯/১১/২৩
১৪	ফরেস্টার, সামাজিক বনায়ন	২৯/১১/২৩
১৫	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা	২৯/১১/২৩
১৬	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, (জনস্বাস্থ্য)	29.11.23

উপজেলা পরিষদ

বাঘারপাড়া, যশোর

স্মারক সংখ্যাঃ ৪৬.০০.৪১০৯.০০০.২০.০০৬.২২-১৫৮৮ তারিখঃ ২৯ নভেম্বর' ২০২৩খ্রিঃ।

ক্র: নং	পদবী	প্রাপ্তী স্বীকার
১.	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ	
২.	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ	
৩.	চেয়ারম্যান, জহুরপুর ইউপি	
৪.	চেয়ারম্যান, বন্দবিলা ইউপি	
৫.	চেয়ারম্যান, রায়পুর ইউপি	
৬.	চেয়ারম্যান, নারিকেলবাড়ীয়া ইউপি	
৭.	চেয়ারম্যান, ধলগ্রাম ইউপি	
৮.	চেয়ারম্যান, দোহাকুলা ইউপি	
৯.	চেয়ারম্যান, দরাজহাট ইউপি	
১০.	চেয়ারম্যান, বাসুয়াড়ী ইউপি	
১১.	চেয়ারম্যান, জামদিয়া ইউপি	

উপজেলা পরিষদ
বাঘারপাড়া, যশোর

স্মারক সংখ্যাঃ ৪৬.০০.৪১০৯.০০০.২০.০০৬.২২-১৫৮৮ তারিখঃ ২৯ নভেম্বর' ২০২৩খ্রিঃ।

ক্র: নং	পদবী	প্রাপ্তী স্বীকার
১.	মেয়র, বাঘারপাড়া পৌরসভা	(স্বাক্ষর) ২৯/১১/২৩

উপজেলা পরিষদের ডিসেম্বর/২০২৩ মাসের মাসিক সাধারণ সভার উপস্থিতি

সভাপতি : জনাব ভিক্টোরিয়া পারভীন সাথী
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া

স্থান : উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন

তারিখ ও সময় :- ০৪/১২/২০২৩ খ্রি: সোমবার বেলা-১১.৩০ ঘটিকা

সভায় উপস্থিত বিভাগীয় জনপ্রতিনিধিগনের স্বাক্ষর :-

১ ১। মো: আব্দুর রউফ, ভাইস চেয়ারম্যান, উপ: পরিষদ → ৪/১২/২৩

২ ২। যথিকা বিশ্বাস, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান " " →

৩ ৩। মেয়র, পৌরসভা, বাঘারপাড়া →

৪ ৪। চেয়ারম্যান, জহুরপুর, ইউপি →

৫ ৫। " বন্দবিলা " →

৬ ৬। " রায়পুর " →

৭ ৭। " নারিকেলবাড়ীয়া " →

৮ ৮। " ধলগ্রাম " →

৯ ৯। " দোহাকুলা " → ০৪/১২/২৩

১০ ১০। " দরাজহাট " →

১১ ১১। " বাসুয়াড়ী " → মো: আলমগীর ৪/১২/...

১২ ১২। " [illegible]

সভায় উপস্থিত বিভাগীয় প্রধানগনের স্বাক্ষর/উপস্থিতি ক্রমানুসারে

১। আইরেদা নাসরিন রহমান উপজেলা কৃষি অফিসার [signature]
২ ডা. শামছুন আরফিন উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার [signature]
৩। মোঃ তোফাজ্জল হোসেন উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা [signature]
৪। ইশতিয়াক আহমেদ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা [signature]
৫। শেখ আব্দুর রহমান। চিকিৎসক, পরিবার [signature]
৬। এ. এস. এম. জিল্লুর রশিদ OSEO [signature]
৭। মোহাঃ মোস্তাফিজুর রহমান উপজেলা সমবায় অফিসার [signature]
৮। মাসুদ আরেফিন উপজেলা প্রকৌশলী (LGED) [signature]
০৯। জান্নাতুল ফেরদৌস লাবনী, উমবিক, বাঘারপাড়া [signature] ০৪/১২/২০২৩
১০। মোঃ শাহীন রহমান বন বিভাগ ... [signature] ০৪/১২/২৩
১১। মোঃ মোতালেব হোসেন ইউ ডি এফ — [signature]
১২। বিপুল কুমার ... উপজেলা মৎস্য দপ্তর, [signature] ০৪/১২/২৩
১৩। মোঃ আবু হানিফ, SAE, DPHE [signature]
১৪। মো: ইকবাল হোসেন, UFPO [signature]
১৫। বিবেকানন্দ রায়, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা [signature]

বাঘারপাড়া উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : ভিক্টোরিয়া পারভীন সাথী
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
বাঘারপাড়া, যশোর।

স্থান : উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন, বাঘারপাড়া, যশোর
তারিখ ও সময় : ০৪ ডিসেম্বর ২০২৩ সোমবার, বেলা-১১.৩০ ঘটিকা

উপস্থিত সদস্যদের তালিকা :

০১) জনাব মো: আব্দুর রউফ, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ,বাঘারপাড়া,যশোর ।
০২) জনাব মোঃ শরীফুল ইসলাম, প্যানেল মেয়র, বাঘারপাড়া পৌরসভা, বাঘারপাড়া, যশোর।
০৩) জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, চেয়ারম্যান, জহুরপুর ইউ/পি, বাঘারপাড়া, যশোর।
০৪) জনাব মো: সবদুল হোসেন খান, চেয়ারম্যান, বন্দবিলা ইউ/পি, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৫) জনাব মোঃ মুনজুর রশীদ (স্বপন), চেয়ারম্যান, রায়পুর ইউ/পি, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৬) জনাব বাবলু কুমার সাহা, চেয়ারম্যান, নারিকেলবাড়িয়া ইউ/পি, বাঘারপাড়া, যশোর।
০৭) জনাব মোঃ রবিউল ইসলাম, চেয়ারম্যান, ধলগ্রাম ইউ/পি, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৮) জনাব মো: ওয়াহিদুর রহমান আবু মোতালেব, চেয়ারম্যান, দোহাকুলা ইউ/পি, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৯) জনাব মো: জাকির হোসেন, চেয়ারম্যান, দরাজহাট ইউ/পি, বাঘারপাড়া, যশোর ।
১০) জনাব মোঃ আমিনুর সরদার, চেয়ারম্যান, বাসুয়াড়ী ইউ/পি, বাঘারপাড়া, যশোর ।
১১) জনাব শেখ আরিফুল ইসলাম তিব্বত, চেয়ারম্যান, জামদিয়া ইউ/পি, বাঘারপাড়া, যশোর।

অনুপস্থিত সদস্যদের তালিকা :

০১) জনাব বিথীকা বিশ্বাস, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর ।

উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দ (হস্তান্তরিত বিভাগসমূহ)- (জৈষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে, উপস্থিতির ক্রমানুসারে) :

০১) জনাব সাইয়েদা নাসরিন জাহান, উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০২) জনাব ডাঃ শামছুল আরফিন, উপজেলা প্রাণি-সম্পদ কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর।
০৩) জনাব মোঃ তোফাজ্জেল হোসেন, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর।
০৪) জনাব ইশতিয়াক আহমেদ, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর।
০৫) জনাব এস.এম জিল্লুর রশীদ, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর।
০৬) জনাব মোহাঃ মোস্তাফিজুর রহমান, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৭) জনাব সালেহ আকরাম, উপসহকারী প্রকৌশলী, এলজিইডি, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৮) জনাব জান্নাতুল ফেরদৌস লাবনী, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৯) মোঃ শাহীন কবির, ফরেস্টার, বন বিভাগ, বাঘারপাড়া, যশোর ।
১০) জনাব মোঃ মোত্তালেব হোসেন, ইউডিএফ, বাঘারপাড়া, যশোর ।
১১) জনাব বিপুল কুমার সরকার, ক্ষেত্রসহকারী, উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, বাঘারপাড়া, যশোর।
১২) জনাব আবু হানিফ, উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বাঘারপাড়া, যশোর ।
১৩) জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর ।
১৪) জনাব বিবেকানন্দ রায়, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা(বিআরডিবি), বাঘারপাড়া, যশোর।

অনুপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দ (হস্তান্তরিত বিভাগসমূহ):

০১) ডাঃ অরুপ জ্যোতি ঘোষ, উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর
০২) জনাব আশরাফুল আলম, উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৩) জনাব ইসমত আরা পারভীন, উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর।

সবাইকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর তিনি আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভা পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ জানান । উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভার নিয়মিত কার্যক্রম শুরু করেন । সভায় আলোচ্য বিষয় ও গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ নিম্নরুপঃ

ক্র: নং	আলোচ্য বিষয় ও আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১.	**পূর্ববর্তী সভার কার্য বিবরণী পাঠ ও অনুমোদনঃ** সভায় বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হলে কোন সংশোধনী পাওয়া যায়নি।	সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত ও গৃহীত হয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার।
০২.	**পূর্ববর্তী সভায় গৃহিত সিদ্ধান্তসমূহের অগ্রগতি পর্যালোচনাঃ** পূর্ববর্তী সভায় গৃহিত সিদ্ধান্তসমূহের আলোকে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহন করা হয়েছে।	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে তদারকি ব্যবস্থা জোরদার করার সিদ্ধান্ত হয়।	১।চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার
০৩.	**বিভাগীয় কমিটি সমূহের প্রস্তাবনা সম্পর্কে আলোচনাঃ** (ধারা ২৯ মোতাবেক গঠিত স্থায়ী কমিটির সুপারিশ পর্যালোচনা ও অনুমোদন এবং উক্তরুপ সুপারিশের আলোকে বিভিন্ন কমিটি গঠন ও উহার টার্মস অব রেফারেন্স অনুমোদন) উপজেলা পরিষদের ১৭টি স্থায়ী কমিটির মধ্যে কোন কমিটির সভার কার্যবিবরণী অত্র সভায় উপস্থাপিত হয়নি।	স্থায়ী কমিটিসমূহের সভার নিয়মীত করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে আহবান জানানো হয়।	১। সভাপতি/সদস্য সচিব, স্থায়ী কমিটি(সকল), উপজেলা পরিষদ,
০৪	**৪. উন্নয়নমূলক** (উপজেলা পরিষদে হস্তান্তরিত বিভাগসমূহের প্রস্তাব/প্রকল্প ও প্রাক্কলন অনুমোদন কার্যক্রম পর্যালোচনা ও পরিষদ কর্তৃক বাস্তবায়নকৃত বিভিন্ন উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম পর্যালোচনা):- **(ক) মন্ত্রণালয় মেরামত ও সংস্কার প্রকল্প প্রস্তাব প্রেরণঃ** যশোর জেলার বাঘারপাড়া উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরের ০৮টি বিভিন্ন মেরামত ও সংস্কার প্রকল্প বাস্তাবয়ন করার জন্য বরাদ্দ প্রদানের নিমিত্ত নিম্নেবর্ণিত প্রকল্পসমূহের প্রাক্কলন সভায় উপস্থাপন করা হয়। বিস্তারিত আলোচনান্তে প্রাক্কলনসমূহ অনুমোদনকরতঃ অর্থ ছাড়করণের পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের লক্ষ্যে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ জানান। **(খ) উপজেলা নির্বাহী অফিসারের জন্য নতুন বাসভবন নির্মান প্রকল্প প্রস্তাব প্রেরণঃ** যশোর জেলার বাঘারপাড়া উপজেলার উপজেলা নির্বাহী অফিসারের পুরাতন বাসভবন জরাজীর্ণ ও বসবাসের অনুপোযোগী হওয়ায় কনডেমনেশন কমিটির মাধ্যমে প্রেরিত প্রস্তবনা স্থানীয় সরকার বিভাগের উপজেলা-১ শাখা এর ০৭ ডিসেম্বর ২০২৩খ্রিঃ ৪৬.০০.০০০০.০৪৬.১৮.৩৫৪.২০-৮৯৮ নং স্মারকপত্রে নিলামে বিক্রয়ের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করেছে, যার নিলাম বিজ্ঞপ্তি আহবানসহ ভাঙ্গার কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এমতাবস্থায় উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বসবাসের জন্য নতুন ভবন নির্মান করা জরুরী বিধায় স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর কর্তৃক নির্ধারীত ডিজাইন ও প্রাক্কলন মোতাবেক বাঘারপাড়া উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন নির্মান প্রকল্পের প্রাক্কলন সভায় উপস্থাপন করা হয়। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপস্থাপিত প্রাক্কলন অনুমোদন প্রদান করা হয় এবং দ্রুততার সহিত প্রকল্পের অর্থ বরাদ্দ প্রাপ্তির লক্ষ্যে স্থানীয় সরকার বিভাগে প্রেরন করার পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের লক্ষ্যে জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ জানান। **(খ) উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে অবস্থিত শিশুকলি মডেল বিদ্যালয়ের স্থান পরিবর্তনঃ** উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান যে, উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে অবস্থিত শিশুকলি মডেল বিদ্যালয়টি যে ভবনে বর্তমানে পরিচালিত হচ্ছে, উক্ত ভবনটি খুবই জরাজীর্ণ সুতরাং বিদ্যালয়টি মেরামত/সংস্কার করা একান্ত আব্যশক। এছাড়া বিদ্যালয়ে শ্রেণী ও ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা বৃদ্ধি হওয়ায় বিদ্যালয়ের কক্ষ সংখ্যাও বৃদ্ধি করা প্রয়োজন মর্মে সভায় উপস্থাপন করেন। এ বিষয়ে আলোচনাকালে চেয়ারম্যান, দরাজহাটসহ আরো অনেক সদস্য উক্ত বিদ্যালয়টি আবাসিক এলাকার অভ্যন্তরে হওয়ায় সেখানে শ্রেণীকক্ষ বৃদ্ধি না করে অফিস চত্তর এলাকার কাছাকাছি নিরিবিলি এলাকায় করা যায় কিনা সেবিষয়ে প্রস্তবনা পেশ করেন।	(ক) অর্থ ছাড়করণের পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের লক্ষ্যে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করার সিদ্ধান্ত গ্রহন করা হয়। (খ) অর্থ ছাড়করণের পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের লক্ষ্যে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করার সিদ্ধান্ত গ্রহন করা হয়। (গ)উপজেলা পরিষদের পুরাতন অফিস ভবনের পিছনে অবস্থিত প্রমোট হোস্টেলের উত্তর পার্শ্বে প্রাচীর দ্বারা বেষ্টিত জায়গার মধ্যে শিশুকলি মডেল বিদ্যালয়ের জায়গা নির্ধারণ করে নতুন ভবন নির্মানের সিদ্ধান্ত গৃহিত	(ক) ১।চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,বাঘারপাড়া ৩। উপজেলা প্রকৌশলী, বাঘারপাড়া (খ) ১।চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,বাঘারপাড়া ৩। উপজেলা প্রকৌশলী, বাঘারপাড়া (গ) ১।চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,বাঘারপাড়া

	উপস্থাপিত সার্বিক বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়, আলোচনাকালে উপজেলা পরিষদের পুরাতন অফিস ভবনের পিছনে অবস্থিত প্রমোট হোষ্টেলের উত্তর পার্শ্বে প্রাচীর দ্বারা বেষ্টিত জায়গার মধ্যে শিশুকলি মডেল বিদ্যালয়ের বর্ধিত ভবন নির্মানের জন্য জায়গা নির্ধারণ করা হয় এবং উক্ত জায়গায় বিদ্যালয়ের বর্ধিত ভবন নির্মান করার বিষয়ে উপস্থিত সকল সদস্যের সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন প্রদান করা হয়। বর্ণিত বিদ্যালয়ের বর্ধিত ভবন নির্মানের জন্য বিভাগীয় কমিশনার, খুলনা ও জেলা প্রশাসক, যশোরসহ সর্বসাধারণের নিকট উন্মুক্ত সহযোগীতার আবেদন/আহবান জানানোর জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ জানানো হয় ।		
০৫.	**আর্থিকঃ (উপজেলা পরিষদের আয়-ব্যয় সংশ্লিষ্ট প্রস্তাব)** **(ক) উপজলো পরিষদের রাজস্ব তহবিলের আওতায়** (মন্ত্রণালয়ের নির্দেশিত খাতওয়ারী) **পূর্ববর্তী মাসের ব্যয় অনুমোদনঃ** উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের আওতায় আপ্যায়ন ও আনুষাঙ্গিকসহ (মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্দেশিত ব্যবহার নির্দেশিকা অনুযায়ী) অক্টোবর-২০২৩ মাসে ব্যয়কৃত অর্থের হিসাব বিবরণী পরিশিষ্ট-গ সভায় উপস্থাপন করা হয় । এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বর্ণিত ব্যয়সমূহ ব্যয়ত্তোর অনুমোদন প্রদান করা হয় ।	(ক) বর্ণিত ব্যয়সমূহ ব্যয়ত্তোর অনুমোদন প্রদান করা হয়।	১।চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার
০৬.	**অপারেশনাল (মাননীয় সংসদ সদস্য (উপদেষ্টা), উপজেলা চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়ের আলোচনা ও সুপারিশ পর্যালোচনা এবং ন্যাস্তকৃত/ প্রেষণে নিয়োজিত কর্মকর্তা - কর্মচারীসহ পরিষদের সকল কর্মচারী সংক্রান্ত বিষয়াদিঃ)** কোন সুপারিশ নাই		
০৭.	**সমন্বয়ঃ (হস্তান্তরিত দপ্তর সমূহের কার্যক্রম)**		
ক. স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর:	উপজেলা প্রকৌশলীর পক্ষে সভায় জানান যে, দাপ্তরিক সকল কর্মকান্ড সুষ্ঠভাবে চলমান আছে । তিনি আরো জানান যে, এডিপি এর পিআইসি'র মাধ্যমে গৃহিত প্রকল্পের বিল প্রদান চলমান আছে এবং টেন্ডার আহবান প্রক্রিয়া চলমান আছে ।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে তদারকি করার জন্য অনুরোধ জানানো হয় ।	উপজেলা প্রকৌশলী
খ.স্বাস্থ্য বিভাগ:	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার দপ্তরের কার্যপত্র থেকে জানা যায় যে, উপজেলা স্বাস্থ্য কমপেস্নক্স এর বহিঃ বিভাগ থেকে ৯৭৪৭ জন রোগীকে স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করা হয়েছে।এছাড়া জরম্নরী বিভাগ থেকে ১৩৮০ জন রোগীকে প্রথমিক স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করা হয়েছে। এবং ৮৪৩ জন রোগীকে অমত্মঃবিভাগ ভর্তি করে চিকিৎসা প্রদান করা হয়েছে। স্বাভাবিক ডেলিভারী ৪০ জন, ১৫ জন সিজারিয়ান করা হয়। ৪০১ জন রোগীকে ভায়া পরীক্ষা করা হইয়াছে। এছাড়াও ডেঙ্গু পরিস্থিতি মোকাবেলার উদ্দেশ্যে হাসপাতালের প্রশাসন আগামী ১২/০৮/২৩ ইং পর্যমত্ম নির্দেশনা অনুযায়ী ৫০/= টাকা মূল্যে ডেঙ্গু পরিক্ষা করা হচ্ছে এবং ডেঙ্গু আক্রামত্ম রোগীদের জন্য পৃথক পুরম্নষ/মহিলা বেড স্থাপন করা হয়েছে। ডেঙ্গু পরিস্থিতি মোকাবেলার উদ্দেশ্যে হাসপাতাল প্রশাসন বর্জ্য ব্যবস্থাপনা এবং ডেঙ্গু প্রতিরোধক সচেতনতামূলক কার্যক্রম পরিচালনা করছেন। বাঘারপাড়া উপজেলা স্বাস্থ্য কমপেস্নক্স এই পর্যমত্ম ডেঙ্গু আক্রামত্ম হইয়াছে ১৬৮ জন, সুস্থ্য হয়েছেন ১১১ জন ,৫১ জনকে রেফার করা হয়েছে, এবং ৬ জন রোগী অমত্মঃবিভাগে ভর্তি আছেন। ২৩টি কমিউনিটি ক্লিনিকে সর্বমোট ২৬৩১১ জন রোগীকে স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া ১০০৩ জন রোগীকে জটিলকতার জন্য অন্যত্র রেফার করা হয়েছে। ভিটাবল্যা উপ-স্বাস্থ্য কেন্দ্র থেকে মোট ১৯৭৭ জন রোগীকে সেবা প্রদান করা হয়েছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে তদারকি করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা।

গ.কৃষি বিভাগ:	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র উপজেলায় খরিফ-২ মৌসুমে ১৬৭৮০হেক্টর জমিতে রোপা আমন ধানের আবাদ হয়েছে । ইতিমধ্যে ১০০% ধান কর্তন সম্পন্ন হয়েছে। ধানের ফলন সন্তোষজনক। রবি মৌসুমের বিভিন্ন ফসলের পরিচর্যা, রোগ পোকা দমন,ফলগাছের পরিচর্যা, বসতবাড়ীতে পুষ্টিবাগান স্থাপনসহ সার্বিক পরামর্শ কৃষকদের দেওয়ার জন্য উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তাদের নির্দেশন প্রদান করা হয়েছে। প্রনোদনার আওতায় রবি মৌসুমে বিতরণকৃত সকল ফসল মাঠ পর্যায়ে বাস্তবায়নের কাজ চলমান রয়েছে। ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে প্রণোদনার আওতায় বোরো উফশী ৫১৮০ জন এবং বোরো হাইব্রিড ২০০০ জনের অগ্রাধিকার তালিকা প্রস্তুত সম্পন্ন হয়েছে এবং উপজেলা কৃষি পূর্নবাসন বাস্তবায়ন কমিটির অনুমোদন সাপেক্ষে কৃষকদের মাঝে বিনামূল্যে রাসায়নিক সার ও বীজ বিতরণ করা হবে। কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের আওতায় বাস্তবায়নাধীন সমন্বিত ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে কৃষি যান্ত্রিকীকরণ প্রকল্পের আওতায় উপজেলা কৃষি যন্ত্রপাতি ও কৃষি উপকরণ সংরক্ষণাগার নির্মান কাজের জন্য ভূমি ব্যবহারের বাস্তবতার আলোকে ইতিবাচক দৃষ্টিতে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদানের জন্য স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রনালয়ের স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার বরাবর পত্র প্রদান করা হয়েছে। উক্ত প্রকল্পের আওতায় (৩০à৪০)=১২০০ বর্গ ফুট আয়তনের স্থান নির্বাচন পূর্বক উপজেলা পরিষদের রেজুলেশনের মাধ্যমে দ্রুত প্রস্তুত পূর্বক উক্ত প্রকল্পের কার্যালয়ে প্রেরণ করা প্রয়োজন। সমন্বিত ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে কৃষি যান্ত্রিকীকরণ প্রকল্পের আওতায় উন্নয়ন সহায়তার (ভর্তুকি) বিভিন্ন কৃষি যন্ত্র ক্রয়ে আগ্রহী কৃষকদের অগ্রাধিকার তালিকা অনুমোদন করে প্রকল্প কার্যালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে এবং প্রকল্পের অনুমোদন সাপেক্ষে বিতরণ করা হবে। সার মনিটরিং এর কার্যক্রম চলমান আছে। প্রদর্শনী স্থাপন ,মাঠ দিবস, কৃষক প্রশিক্ষণ সহ দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠু ভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে তদারকি এবং মাঠ পর্যায়ে নিবিড় মনিটরিং করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা ।
ঘ.মৎস্য বিভাগ:	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার পক্ষে সভায় জানান যে, উপজেলা প্রশাসনের সহযোগিতায় গত ৩০/১১/২০২৩ খ্রি. তারিখ মরা চিত্রা নদীর ঢেপখালি অংশে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করে ১৭টি চায়না দুয়ারী জাল (৮৫০ মিটার) জব্দ করে জন সম্মুখে বিনষ্ট করা এবং একটি ভেসাল উচ্ছেদ করা হয়েছে। যা মৎস্য সম্পদ বৃদ্ধিতে বিশেষ ভুমিকা রাখবে। প্রশাসনের সহযোগিতায় এধরণের অভিযান/মোবাইল কোর্ট অব্যাহত রাখার প্রয়োজনীয়তা আছে। ১লা নভেম্বর ২০২৩খ্রি. তারিখ হতে ৩০শে জুন ২০২৪ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত জাটকা সংরক্ষণ কার্যক্রমের আওতায় উপজেলা মৎস্য দপ্তর, বাঘারপাড়া, যশোরের পক্ষ হতে অত্র উপজেলার বিভিন্ন বাজারে মৎস্য আড়ৎ ও মৎস্য বাজার সার্বক্ষনিক জাটকা সংরক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করে যাচ্ছে। এছাড়াও দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম নিয়মিত তদারকি করার জন্য অনুরোধ জানানো হয় ।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা।
ঙ.প্রাণি সম্পদ বিভাগ:	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ডিসেম্বর-২০২৩ মাসে ১) কৃত্রিম প্রজননের আওতায় তরল সিমেন-১৫৯টি, হিমায়িত সিমেন-৭৯০টি, সংকর জাতের বাছুর উৎপাদন-৪৫৬ ২) টিকা প্রদানের আওতায় গবাদি পশু- ৩৯৮০টি, হাঁসমুরগী-৫৯০০০টি, ৩) চিকিৎসা প্রদান গবাদিপুশু-২৩৫৮টি, হাঁসমুরগি-৯৯৮৯টি, পোষাপ্রাণী-০২টি, ৫) উঠান বেঠক-০৫টি ৬) খামার পরিদর্শন-১০টি । ৮. গবাদিপশুর খামার রেজিস্ট্রেশন-০৩টি ৯. দুধ উৎপাদন-২৩৮৭ মে.টন, ১০.মাংস উৎপাদন-১৪৮৫ মে.টন, ১১.ডিম উৎপাদন-০.৪৩ লক্ষ **গবাদিপশুকে কাচাঁঘাস ও গোখাদ্য খাওয়ানোর উপকারীতা তুলে ধরে উৎসাহপ্রদানের জন্য উপস্থিত সকলকে আহবান জানান । ** সরকারি এনটিআর (নন ট্যাক্স রেভিনিউ) আয় ক. টিকাবীজ বিক্রয়- ১৭০৪৫/-, খ. কৃত্রিম প্রজনন-৬৭৭০০/-, গ.ডেইরী খামার নিবন্ধন- ১৫০০/-। এছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে চলমান আছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে তদারকি করার জন্য অনুরোধ জানানো হয় ।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা

চ.সমাজসেবা দপ্তর:	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তার কার্যালয়ের কার্যপত্র থেকে জানা যায় যে, ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে ১ম কিস্তি ২২৬৪০ জনের পেরোল পাঠানো হয়েছে এবং যারা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম চলমান । নিয়মিত ব্যাংক এশিয়ার সাথে যোগাযোগ রাখা হচ্ছে সঠিকভাবে ভাতা প্রদানের জন্য । মোট-৫২৬২ জন ভাতা প্রত্যাশী আবেদন পাওয়া গেছে, কিন্তু এখনও কোন বরাদ্দ পাওয়া যায়নি । মৃত ভাতাভোগীর মৃত সনদ দ্রুত প্রদানের আহবান জানানো হয় ।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালনার অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা
ছ.পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ:	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, গত মাসে উপজেলার মোট সক্ষম দম্পতির সংখ্যা ৪৬৫৬৯ জন। বিভিন্ন পদ্ধতি গ্রহনকারীর সংখ্যা খাবার বড়ি ১০৬৫৭(চক্র) কনডম ৮২৫৭(পিস) ইনজেকটেবল ১৬৩৩ জন আইইউডি ০৪জন, ইমপ্লান্ট ৪৫জন, স্থায়ী পদ্ধতী পুরুষ ০০জন, মহিলা ০৪, মোট ০৪ জন ।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালনার অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা
জ.শিক্ষা বিভাগ (প্রাথমিক):	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তার কার্যালয়ের দপ্তরের কার্যপত্র থেকে জানা যায় যে, সভায় জানান যে, অত্র উপজেলার ৯০টি বিদ্যালয়ের ০১ (এক) জন করে ৯০জন শিক্ষকের ইউনিক আইড সংক্রান্ত ০১ দিনের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে আগামী ১২ ডিসেম্বর একযোগে ফলাফল প্রদান করা হবে । ডিসেম্বর-২০২৩ মাসের মধ্যেই সকল বিদ্যালয়ে বিনামূল্যে পাঠ্যবই বিতরণ সম্পন্ন করা হবে ।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালনার অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা
ঝ. শিক্ষা বিভাগ (মাধ্যমিক):	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কাযক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। এছাড়া ৯-১৫ ডিসেম্বর-২০২৩ সপ্তাহব্যাপি ৮ম ও ৯ম শ্রেনির শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। সকল শিক্ষা প্রতিষ্টানে বার্ষিক পরীক্ষার ফলাফল মুল্যায়ন চলমান আছে। ডিসেম্বর-২০২৩ মাসের মধ্যে সকল বই বিতরণ সম্পন্ন করা হবে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালনার অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর
ঞ.পল্লী উন্নয়ন বিভাগ:	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ৪৩৬ টি দল/সমিতিরি ১২৪৪৮ জন সমবায়ী/সদস্যর মাঝে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা ৯৪৯.০০ লক্ষ টাকা। এছাড়া ছাতিয়ানতলা গার্লস স্কুল এর ১০০ জন কিশোরী নারিকেলবাড়ীয়া সেবাসংঘ মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের ১০০ জন কিশোরীসহ সর্বেমেসমাট ২০০ জন কিশোরিকে ৩ দিন ব্যাপী মোট একবার কিশোরী সচেতনামূলক প্রশিক্ষণ প্রদানসহ বিনামূল্যে বয়স উপযোগী প্রশিক্ষণ সামগ্রী বিতরণ করা হয়েছে। চলতি আর্থিক বছরে ৩৬৫ জন সদস্যর মধ্যে ২০১.৫০ লক্ষ টাকা সদস্যদের স্ব স্ব ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে ঋণ বিতরণ করা হয়েছে এবং ২১৭.৬৭ লক্ষ ঋণ আদায় করা হয়েছে। এছাড়া বিআরডিবির আওতায় দারিদ্য বিমোচনের লক্ষ্যে উচ্চ মূল্যের পুষ্টি সমৃদ্ধ অপ্রধান শস্য উৎপাদন ও বাজারজাতকরণ কর্মসূচির ৪৪ জন সদস্যকে ১২.০০ লক্ষ টাকা ৪% সেবামূল্যে ঋণ বিতরণ করা হয়েছে। এছাড়া ১৩০ জন পুরুষ ও মহিলা সদস্যদের ৩ দিন ব্যাপী প্রশিক্ষণ প্রদান সহ প্রশিক্ষণ ভাতা প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া গুচ্ছ গ্রাম প্রকল্পের ২৫ জন সদস্যর মধ্যে ঋণ বিতরণ ও আদায় প্রক্রিয়া চলমান রয়েছে। ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে বিভিন্ন আয় বর্ধনমূলক কর্মকান্ডের উপর উদ্যেক্তা ভিত্তিক ঋণ বিতরণ করা হচ্ছে। বিআরডিবি আওতাভুক্ত সকল প্রকল্প/কর্মসূচীর মাধ্যমে দারিদ্র্যতা নিরসনে ও আত্মনির্ভর্শীলতা সৃষ্টি কল্পে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়ে থাকে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানানো হয় ।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা
ট. যুব উন্নয়ন দপ্তর:	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে,তার দপ্তরের মাধ্যমে এ পর্যন্ত ১০৫৯১ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে চলতি অর্থবছরে আরো ৪২০জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে । যার মধ্য থেকে ৫৪৯৭ জন যুব ও যুব মহিলাকে আত্মকর্মী করা হয়েছে। এছাড়া প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত যুবদের মধ্য হতে ১০৫৬ জন যুব ৬ ৬৫২ জন যুব মহিলা সহ মোট ১৭০৮ জন কে যুব ঋণ হিসাবে ৫০৩৪১৩০০/- টাকা প্রদান করা হয়েছে, যার আদায় হার ৯৭%।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালনার অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা

ঠ. সমবায় বিভাগ :	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরে অডিট যোগ্য কেন্দ্রীয় সমিতি ২টি ও প্রাথমিক সমিতি ৬৯টি ২০২২-২০২৩সনে অডিট বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে। চলতি মাস পর্যন্ত কেন্দ্রীয় সমিতি ০ টি ও ৩৭ টি প্রাথমিক সমবায় সমিতি অডিট সম্পাদন করা হয়েছে । ২০২১-২০২২সনে মোট আদায়যোগ্য অডিট ফি ১,২৩,০৩০/- টাকা। আদায়কৃত অডিট ফি ১,২৩,০৩০/-টাকা আদায়ের হার ১০০%। এছাড়া আদায়যোগ্য সিডিএফ ধার্য করা হয়েছে-৮১১২৭/-টাকা, আদায়কৃত সিডিএফ ৮১১২৭/-টাকা, আদায়ের হার ১০০%। উপজেলার ৪ (চার) টি আশ্রয়ণ প্রকল্পে মুল বরাদ্ধ পাওয়া গেছে ৭৬০০০০/-টাকা উহাসহ এপর্যন্ত ঘূর্ণায়মান হিসাবে মোট ঋণ বিতরণ করা হয়েছে ৩৭,৭৩,০০০/-টাকা এবং চলতি মাসে আদায়কৃত ঋণের পরিমান ২২০০/-টাকা এখানে মোট আদায়যোগ্য ঋণের পরিমান ৪০,৭৪,৮৪০/-টাকা মোট ঋণ আদায় ৩৫,৮৫,৬৯৪/-টাকা অনাদায়ী ঋণের পরিমান ৪,৮৯,১৪৬/-টাকা। আদায়ের হার ৮৮%।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালনার অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
ড. মহিলা বিষয়ক দপ্তর:	০১। **ভিডব্লিউবি কার্যক্রমঃ** বাঘারপাড়া উপজেলায় ২০২৩-২০২৪ ভিডব্লিউবি চক্রে উপকারভোগীর সংখ্যা ২১৫২ জন। জুলাই/২০২৩ হতে ডিসেম্বর-২০২৩ পর্যন্ত মোট ০৬ (ছয়) মাসের খাদ্য বরাদ্দ পাওয়া গেছে। নভেম্বর-২৩ পর্যন্ত খাদ্যশস্যের অর্পণাদেশ (ডি/ও) প্রদান করা হয়েছে। ০২। **মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচিঃ** মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের অক্টোবর/২০২৩ পযর্ন্ত বাঘারপাড়া পৌরসভা এবং উপজেলাধীন ০৯ টি ইউনিয়নে বরাদ্দ মোতাবেক অনলাইনে ভাতাভোগী নির্বাচনের কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে। ০৩। **ক্ষুদ্রঋণঃ** ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। অক্টোবর/২০২৩ মাস পর্যন্ত ৩১৯ জনকে ৩৩,২৮,০০০/- (তেত্রিশ লক্ষ আটাশ হাজার) টাকা ক্ষুদ্রঋণ প্রদান করা হয়েছে। ০৪। **কিশোর কিশোরী ক্লাবঃ** বাঘারপাড়া উপজেলায় ১০ (দশ) টি কিশোর কিশোরী ক্লাবের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ০৫। **উঠান বৈঠকঃ** বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ, নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ, মানব পাচার প্রতিরোধ, যৌতুক নিরোধ ও অটিজম বিষয়ে উঠানবৈঠক ও সচেতনতামূলক সভা চলমান রয়েছে। ০৬। নারী ওশিশু নির্যাতন প্রতিরোধে আইনী সহায়তা কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা ।
ঢ. ত্রাণ বিভাগ:	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ২য় কিস্তির বরাদ্দ পাওয়া গেছে, দ্রুততার সহিত প্রকল্প দাখিল করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে আহবান জানান । এছাড়া দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠ ও সুন্দর ভাবে চলমান রয়েছে ।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা
ণ.জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর:	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) সভায় জানান যে, ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের গভীর নলকূপের চালান সংগ্রহের কাজ চলমান পাশাপাশি নলকূপ স্থাপনের কাজও চলমান রয়েছে। পিইডিপি-৪ প্রকল্পের আওতায় ১২ টি সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের ওয়াশ ব্লক করার অনুমোদন পাওয়া গিয়েছে যার কার্যক্রম চলমান রয়েছে। খুব দ্রুত কাজ শুরু করা হবে। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠু ও সুন্দর ভাবে পরিচালিত হচ্ছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)
ত. বন বিভাগ	ফরেষ্টার, বনবিভাগ, বাঘারপাড়া, যশোর সভায় জানান যে, ছাতিয়ানতলা হতে ভাজুড়া পর্যন্ত ৩০ সেডলিং কিলোমিটার বরায়নের গাছ বিক্রয়ের জন্য বিধি মোতাবেক কার্যক্রম চলমান আছে । ক্ষেত্রপালা হতে খানপুর পর্যন্ত ৩সিডলিং কিলোমিটার ও খানপুর হতে সাদিপুর পর্যন্ত ৭ সিডলিং সর্বামোট ১০ সিডলিং কিলোমিটার বনায়ন করা হয়েছে ।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	ফরেষ্টার, বনবিভাগ, বাঘারপাড়া, যশোর

০৯.বিবিধ:	**(ক)** চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ দ্রুততার সহিত টেন্ডার প্রক্রিয়া সম্পন্ন করার জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ জানান এবং উন্নয়ন কাজের মান যেন সন্তোষজনক হয় সেবিষয়ে সুষ্ট তদারকি ও সজাগদৃষ্টি রাখার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে আহবান জানান।	(ক) যথাযথ তদারকি করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	(ক) সংশ্লিষ্ট কমিটি

অতঃপর অদ্যকার সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

ভিক্টোরিয়া পারভীন সাথী
সভাপতি
ও
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর।

উপজেলা পরিষদ
বাঘারপাড়া, যশোর

স্মারক সংখ্যাঃ ৪৬.০০.৪১০৯.০০০.২০.০০২.২০২২-৬১ **তারিখঃ ০৪- ১২-২০২৩ খ্রিঃ।**

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরন করা হলোঃ-

১. মাননীয় সংসদ সদস্য, ৮৮ যশোর-৪
২. সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. পরিচালক, স্থানীয় সরকার, খুলনা বিভাগ,খুলনা।
৪. জেলা প্রশাসক, যশোর।
৫. উপ-পরিচালক,স্থানীয় সরকার, যশোর।
৬. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর।
৭. ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর।
৮. মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর।
৯ মেয়র, বাঘারপাড়া পৌরসভা, যশোর।
১০. উপজেলা .... কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর।
১১.চেয়ারম্যান,...ইউনিয়নপরিষদ,বাঘারপাড়া,যশোর।
১২.সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর।

হোসনে আরা তান্নি
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বাঘারপাড়া, যশোর।

পরিশিষ্ঠ-গ.

উপজেলা পরিষদের নিয়মিত মাসিক আয়-ব্যয়

নভেম্বর-২০২৩

যে সভায় উপস্থাপিতঃ- ডিসেম্বর-২০২৩

ক্রমিক	বিবরণ	বিলের পরিমান	চেকনং ও তারিখ
১.	জনাব ভিক্টোরিয়া পারভীন সাথী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ এর আগষ্ট-২০২৩ মাসের সম্মানী ভাতা প্রদান	৪০০০০/-	চেক নং ৪৭০৪৬৭০ তাং ০১.১১.২০২৩
২.	জনাব মোঃ আব্দুর রউফ, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ এর আগষ্ট-২০২৩ মাসের সম্মানী ভাতা প্রদান	২৭০০০/-	চেক নং ৪৭০৪৬৭১ তাং ০১.১১.২০২৩
৩.	জনাব বিথীকা বিশ্বাস, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ এর আগষ্ট-২০২৩ মাসের সম্মানী ভাতা প্রদান	২৭০০০/-	চেক নং ৪৭০৪৬৭২ তাং ০১.১১.২০২৩
৪.	মোঃ সোহেল হোসেন, মালী, উপজেলা পরিষদকে আগষ্ট-২০২৩ মাসের দৈনিক মুজুরী প্রদান	=১২৬৫০/-	চেক নং ৪৭০৪৬৭৩ তাং ০১.১১.২০২৩
৫.	মোঃ খলিল হোসেন, পরিচ্ছন্নতাকর্মী, উপজেলা পরিষদকে আগষ্ট-২০২৩ মাসের দৈনিক মুজুরী প্রদান	=১২৬৫০/-	চেক নং ৪৭০৪৬৭৪ তাং ০১.১১.২০২৩
৬.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান, ঠিকাদার, ইন্দ্রা ক্লোজ সার্কিট ক্যামেরা স্থাপন কাজের কোটেশন বিল প্রদান	=২৬৮৫০০/-	চেক নং ৪৭০৪৬৭৫ তাং ০৬.১১.২০২৩
৭.	ব্যবস্থাপক, অগ্রণী ব্যাংক, বাঘারপাড়া শাখাকে পূর্ববর্তী সিসি ক্যামেরা স্থাপন বিলের উপর ভ্যাট+ আয়কর জমার জন্য প্রদান	=৩১৫০০/-	চেক নং ৪৭০৪৬৭৬ তাং ০৬.১১.২০২৩
৮.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান, ঠিকাদার, ইন্দ্রা আসবাপত্র ক্রয়/সংগ্রহ ও মেরামত কাজের কোটেশন বিল প্রদান	=৩১৩২৫০/-	চেক নং ৪৭০৪৬৭৭ তাং ০৬.১১.২০২৩
৯.	ব্যবস্থাপক, অগ্রণী ব্যাংক, বাঘারপাড়া শাখাকে পূর্ববর্তী আসবাপত্র ক্রয় ও মেরামত বিলের উপর ভ্যাট+ আয়কর জমার জন্য প্রদান	=৩৬৭৫০/-	চেক নং ৪৭০৪৬৭৮ তাং ০৬.১১.২০২৩
১১.	জনাব আবু সুফিয়ান, উপজেলা প্রকৌশলীকে, পুরাতন ভবনের পানির লাইনের কাজের বিল প্রদান	=২৮৮৬০/-	চেক নং ৪৭০৪৬৭৯ তাং ০৭.১১.২০২৩
১২.	ব্যবস্থাপক, অগ্রণী ব্যাংক, বাঘারপাড়া শাখাকে পূর্ববর্তী পানির লাইনের বিলের উপর ভ্যাট+ আয়কর জমার জন্য প্রদান	=৪৩১২/-	চেক নং ৪৭০৪৬৮০ তাং ০৭.১১.২০২৩
১৩.	মোঃ আরিফ খান, প্রোপাইটার, খান বিরিয়ানি হাউজকে নভেম্বর-২০২৩ মাসের আপ্যায়ন মাসের আপ্যায়ন বিল প্রদান	=২৬৮৫০/-	চেক নং ৪৭০৪৬৮০১ তাং ১৪.১১.২০২৩
১৪.	ব্যবস্থাপক, অগ্রণী ব্যাংক, বাঘারপাড়া শাখাকে পূর্ববর্তী আপ্যায়ন বিলের উপর ভ্যাট+ আয়কর জমার জন্য প্রদান	=৩১৫০/-	চেক নং ৪৭০৪৬৮২ তাং ১৪.১১.২০২৩
১৫.	জনাব ভিক্টোরিয়া পারভীন সাথী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ এর জুন হতে সেপ্টেম্বর-২০২৩ মাস পর্যন্ত ভ্রমন বিল প্রদান	=৪১২৫০/-	চেক নং ৪৭০৪৬৮৩ তাং ১৫.১১.২০২৩
১৬.	জনাব মোঃ আব্দুর রউফ, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ জুন হতে সেপ্টেম্বর-২০২৩ মাস পর্যন্ত ভ্রমন বিল প্রদান	=২৪৫০০/-	চেক নং ৪৭০৪৬৮৪ তাং ১৫.১১.২০২৩
১৭.	জনাব বিথীকা বিশ্বাস, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ এর জুন হতে সেপ্টেম্বর-২০২৩ মাস পর্যন্ত ভ্রমন বিল প্রদান	=২৪৫০০/-	চেক নং ৪৭০৪৬৮৫ তাং ১৫.১১.২০২৩
১৮.	মেসার্স ইউনিক টেডার্স, ঠিকাদার, মিরপুর, কুষ্টিয়াকে উপজেলার প্রধান ফটক নির্মান কাজের বিল প্রদান	=১৮৩৯৫২৬/-	চেক নং ৪৭০৪৬৮৬ তাং ১৫.১১.২০২৩
১৯.	ব্যবস্থাপক, অগ্রণী ব্যাংক, বাঘারপাড়া শাখাকে পূর্ববর্তী প্রধান ফটক নির্মান বিলের উপর ভ্যাট+ আয়কর জমার জন্য প্রদান	=২২৮৫৮১/-	চেক নং ৪৭০৪৬৮৭ তাং ১৫.১১.২০২৩
২০.	ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক, বাঘারপাড়া শাখাকে উপজেলা পরিষদের কর্মচারীদের নভেম্বর-২৩ মাসের ভবিষ্য তহবিলের অর্থ জমার জন্য প্রদান	=৫৫৬২/-	চেক নং ৪৭০৪৬৮৮ তাং ২১.১১.২০২৩

হোসনে আরা তান্নি
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বাঘারপাড়া, যশোর।

ভিক্টোরিয়া পারভীন সাথী
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
বাঘারপাড়া, যশোর।