বার্ষিক প্রতিবেদন
২০২৩-২৪

জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,কুষ্টিয়া

পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যাবস্থাপনা বিভাগ
পরিকল্পনা মন্ত্রনালয়

তারিখ:
০২/১০/২০২৪

ভূমিকা

কুষ্টিয়া জেলার ভবিষ্যৎ কর্মপন্থা, নীতি ও কর্ম কৌশল নির্ধারনের লক্ষ্যে কুষ্টিয়া জেলা পরিসংখ্যান অফিস প্রতি বছরের ন্যায় ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরেও বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ করছে । এ প্রতিবেদন প্রণয়নের ক্ষেত্রে উল্লিখিত লক্ষ্য অর্জনে প্রায়োগিকতার নিরিখে যথাযথ সিদ্ধান্ত গ্রহণ সহজতর হয় । ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে কুষ্টিয়া জেলা পরিসংখ্যান অফিস এবং বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর সম্পাদিত নানাবিধ কার্যক্রম এই প্রতিবেদনে উপস্থাপিত হয়েছে।

ডিজিটাল বংলাদেশ গড়ার লক্ষ্যে অষ্টম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা বাস্তবায়ন এবং এসডিজি এর লক্ষ্য অর্জনে সময়াবদ্ধ পরিকল্পনা গ্রহণ করে চাহিদা মাফিক তথ্য সরবরাহের উদ্দেশ্যে বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো কর্তৃক বিভিন্ন সময়ে গুরুত্বপূর্ণ শুমারি ও জরিপ কার্যক্রম সম্পাদন করা হচ্ছে।

তথ্য অধিকার আইন , ২০০৯ অনুযায়ী স্বতপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশের অংশ হিসাবে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ০৬টি প্রধান ফসলের পূর্বাভাস জরিপ, নমুনা কর্তন, আনুমানিক হিসাব এবং মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপএর মাধ্যমে একর প্রতি উৎপাদন ও উৎপাদন -ব্যয় এবং ফসলাধীন জমির করে নির্ধারিত সময়ে সদর দপ্তরে প্রেরণ করা । ১৫৬টি স্থায়ী ও অস্থায়ী ও বহুবর্ষজীবি অপ্রধান ফসলের আনুমানিক হিসাব ও উৎপাদন জরিপ নিরূপণ করে নির্ধারিত সময়ে সদর দপ্তরে প্রেরণ । **মূল্য ও মজুরি পরিসংখ্যান** শাখার ভোক্তা **মূল্যসূচক** (CPI), **মজুরি হার সূচক** (WRI),**গৃহ নির্মাণ সামগ্রী মূল্য সূচক** (BMPI) **ও বাড়ি ভাড়া সূচক** (HRI)**বিষয়ক** তথ্য উপাত্ত প্রতি মাসে সংগ্রহ ও সদর দপ্তরে প্রেরণ করা। প্রতিমাসে Quantum Index of industrial Production (QIIP) ও Producer Price Index (PPI) ও International coparison program (CPI) এর তথ্য সংগ্রহ ও সদর দপ্তরে প্রেরণ করা। বন জরিপ ,মৎস জরিপ ,গবাদিপশু ও হাঁস–মুরগির প্রাক্কলন জরিপ এবং ভূমি ব্যাবহার ও সেচ পরিসংখ্যানসহ দাগগুচ্ছ জরিপ প্রতিবেদন উপজেলা ওয়ারী সমন্বয় করা কার্যাবলীসহ এর আওতাধীন বিবিধ কার্যক্রম এই প্রতিবেদনে অন্তর্ভূক্ত করা হয়েছে ।

মো: শাহ আলম
উপপরিচালক
জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
কুষ্টিয়া

সূচিপত্র

ক্র.নং	কার্যাবলীসমূহ	পে.নং
১.	ভূমিকা	১
২.	নিয়মিত কার্যাবলীসমূহ	৩
৩.	কুষ্টিয়া জেলা পরিসংখ্যান অফিসের সাম্প্রতিক অর্জন	৪
৪.	জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় , কুষ্টিয়া এ কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নাম মোবাইল ,ই-মেইল ও শাখা ভিত্তিক কার্যাবলী	৫
৫.	জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় , কুষ্টিয়া এর পদসমূহ	৬
৬.	সাংগঠনিক কাঠামো	৭
৭.	মিশন ও ভিশন	৮
৮.	এপিএ কমিটির স্থিরচিত্র	৯
৯.	নৈতিকতা কমিটির স্থিরচিত্র	১০
১০.	১৬ ডিসেম্বর ২০২৩ মহান বিজয় দিবসের শ্রদ্ধাঞ্জলি ও আলোচনাসভার স্থিরচিত্র	১১
১১.	আমন ফসল কর্তন এর প্রামান্য স্থিরচিত্র	১২
১২.	বোরো ফসল কর্তন এর প্রামান্য স্থিরচিত্র	১৩
১৩.	গম ফসল কর্তন এর প্রামান্য স্থিরচিত্র	১৪
১৪.	গম ও ভুট্টা ফসলের দাগগুচ্ছ জরিপ এর প্রামান্য স্থিরচিত্র	১৫
১৫.	পাট ফসল কর্তন এর প্রামান্য স্থিরচিত্র	১৬

নিয়মিত কার্যাবলীসমূহ:

- ০৬টি প্রধান ফসলের পূর্বাভাস জরিপ , নমুনা কর্তন, আনুমানিক হিসাব এবং মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ এর মাধ্যমে একর প্রতি উৎপাদন ও উৎপাদন -ব্যয় এবং ফসলাধীন জমির পরিমাণ জেলা ওয়ারী সংকলন করে নির্ধারিত সময়ে সদর দপ্তরে প্রেরণ করা।
- ১৫৬টি স্থায়ী ও অস্থায়ী অপ্রধান ফসলের (ভূট্টা, আম, কাঁঠাল, কলা ইত্যাদি) আনুমানিক হিসাবের মাধ্যমে একর প্রতি উৎপাদন ও মোট আবাদি জমির পরিমাণ নিরূপণ করে নির্ধারিত সময়ে সদর দপ্তরে প্রেরণ করা।
- **মূল্য ও মজুরি পরিসংখ্যান** শাখার ভোক্তা **মূল্যসূচক** (CPI), **মজুরি হার সূচক** (WRI),**গৃহ নির্মাণ সামগ্রী মূল্য সূচক** (BMPI) **ও বাড়ি ভাড়া সূচক** (HRI)**বিষয়ক** তথ্য উপাত্ত প্রতি মাসে সংগ্রহ ও সদর দপ্তরে প্রেরণ করা।
- প্রতিমাসে Quantum Index of industrial Production (QIIP) ও Producer Price Index (PPI) International coparison program (CPI) এর তথ্য সংগ্রহ ও সদর দপ্তরে প্রেরণ করা।
- বন জরিপ , মৎস্য উৎপাদন জরিপ , গবাদিপশু ও হাঁস -মুরগির প্রাক্কলন জরিপ এবং ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যানসহ দাগগুচ্ছ জরিপ প্রতিবেদন উপজেলা ওয়ারী সমন্বয় করে নির্ধারিত সময়ে সদর দপ্তরে প্রেরণ করা।
- প্রাকৃতিক দুর্যোগের কারণে সৃষ্ট অস্থায়ী ফসলের (আউশ,আমন, বোরো, গম, আলু, পাট) ক্ষয় ক্ষতির পরিমাণ নির্ণয় ও প্রেরণ করা।
- সরকারি পর্যায়ে উন্নয়ন পরিকল্পনাবিদ , নীতি-নির্ধারক, গবেষণা ও শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান , জাতীয় ও আন্তর্জাতিক সংস্থা এবং অন্যান্য ব্যবহারকারীগণের চাহিদা অনুসারে দ্রুততার সাথে নির্ভরযোগ্য ও ব্যবহার বান্ধব পরিসংখ্যান সরবরাহ করণে সহায়তা প্রদান করা।
- জেলা পর্যায়ের **স্যাম্পল ভাইটাল রেজিস্ট্রেশন সার্ভে ইন ডিজিটাল প্লাটফর্ম** (SVRS)জরিপের তথ্য সংগ্রহ পরিচালনা ও কার্যক্রম (জন্ম, মৃত্যু, আগমন, বহির্গমন, বিবাহ, তালাক, জন্মনিয়ন্ত্রণ এর তথ্য) সরেজমিনে পরিদর্শন পূর্বক প্রতিবেদন সদর দপ্তরে প্রেরণ করা।
- তাছাড়া সময়ে সময়ে পরিচালিত বিভিন্ন শুমারি (অর্থনৈতিক শুমারি ২০২৩), বিভিন্ন জরিপ (শিশুশ্রম জরিপ, বেসরকারি শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান জরিপ VAW,HBES বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন "শ্রমশক্তি জরিপের মাধ্যমে শ্রমবাজারে তথ্যের উন্নয়ন প্রকল্প "LABOUR FORCE SURVEY (LFS) ইত্যাদি মাঠ পর্যায়ে তথ্য সংগ্রহ সরোজমিনে পরিদর্শন পূর্বক প্রতিবেদন সদর দপ্তরে প্রেরন করা ।

অর্জনসমূহ:

- ০৬টি প্রধান ফসলের (আউশ, আমন,বোরো, পাট, গম, আলু) পূর্বাভাস জরিপ, নমুনা কর্তন, আনুমানিক হিসাব এবং মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ সংকলন করে নির্ধারিত সময়ে সদর দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে।
- প্রায় ১৫৬টি স্থায়ী ও অস্থায়ী অপ্রধান ফসলের (আম, কাঁঠাল, কলাইত্যাদি) আনুমানিক হিসাবের মাধ্যমে একর প্রতি উৎপাদন ও মোট আবাদি জমির পরিমাণ নিরূপণ করে নির্ধারিত সময়ে সদর দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে।
- বন জরিপ , মৎস্য উৎপাদন জরিপ , গবাদিপশু ও হাঁস -মুরগির প্রাক্কলন জরিপ এবং ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যানসহ দাগ গুচ্ছজরিপ প্রতিবেদন জেলা ওয়ারী সংকলন করে নির্ধারিত সময়ে সদর দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে।
- শীতকালীন ও গ্রীষ্মকালীন ভুট্টা ফসলের আনুমানিক হিসাব সহ মাসিক কৃষি মজুরীর তথ্য উপজেলা ওয়ারী সংকলন করে নির্ধারিত সময়ে সদর দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে।
- স্যাম্পল ভাইটাল রেজিস্ট্রেশন সিস্টেম (SVRS) ২০২৪ এর তথ্য সংগ্রহকার্যক্রম সরেজমিনে পরিদর্শন পূর্বক প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে।
- মাঠ পর্যায়ে কর্মরত জনবলের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে অফিস ব্যবস্থাপনা ও প্রশাসনিক বিভিন্ন বিষয়ের ওপর প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।
- অর্থনৈতিক শুমারি ২০২৩ প্রকল্প এর লিস্টিং কার্যক্রম মাঠ পর্যায়ে সফলভাবে সম্পন্ন হয়েছে।
- বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান জরিপ ২০২৪ এর তথ্য সংগ্রহ কাজ সফলভাবে সম্পন্ন হয়েছে।
- হাউজহোল্ড বেইজড এনভায়রনমেন্ট সার্ভে (HBES) জরিপ এর তথ্য সংগ্রহ কাজ মাঠ পর্যায়ে সফলভাবে সম্পন্ন হয়েছে।
- ভায়লেন্স এ্যাসেন্ট ইউম্যান (VAW) ২০২৪ তথ্য সংগ্রহ কাজ মাঠ পর্যায়ে সফলভাবে সম্পন্ন হয়েছে ।
- বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো ও UNICEF এর কারিগরি সহযোগিতায় পরিচালিত'' ওয়াশ পরিবেক্ষন জরিপ ২০২৪ তথ্য সংগ্রহ কাজ সময়মত সম্পন্ন হয়েছে।
- থ্যালাসেমিয়া সার্ভে ২০২৪ এর তথ্য সংগ্রহ কাজ সফলভাবে সম্পন্ন হয়েছে।

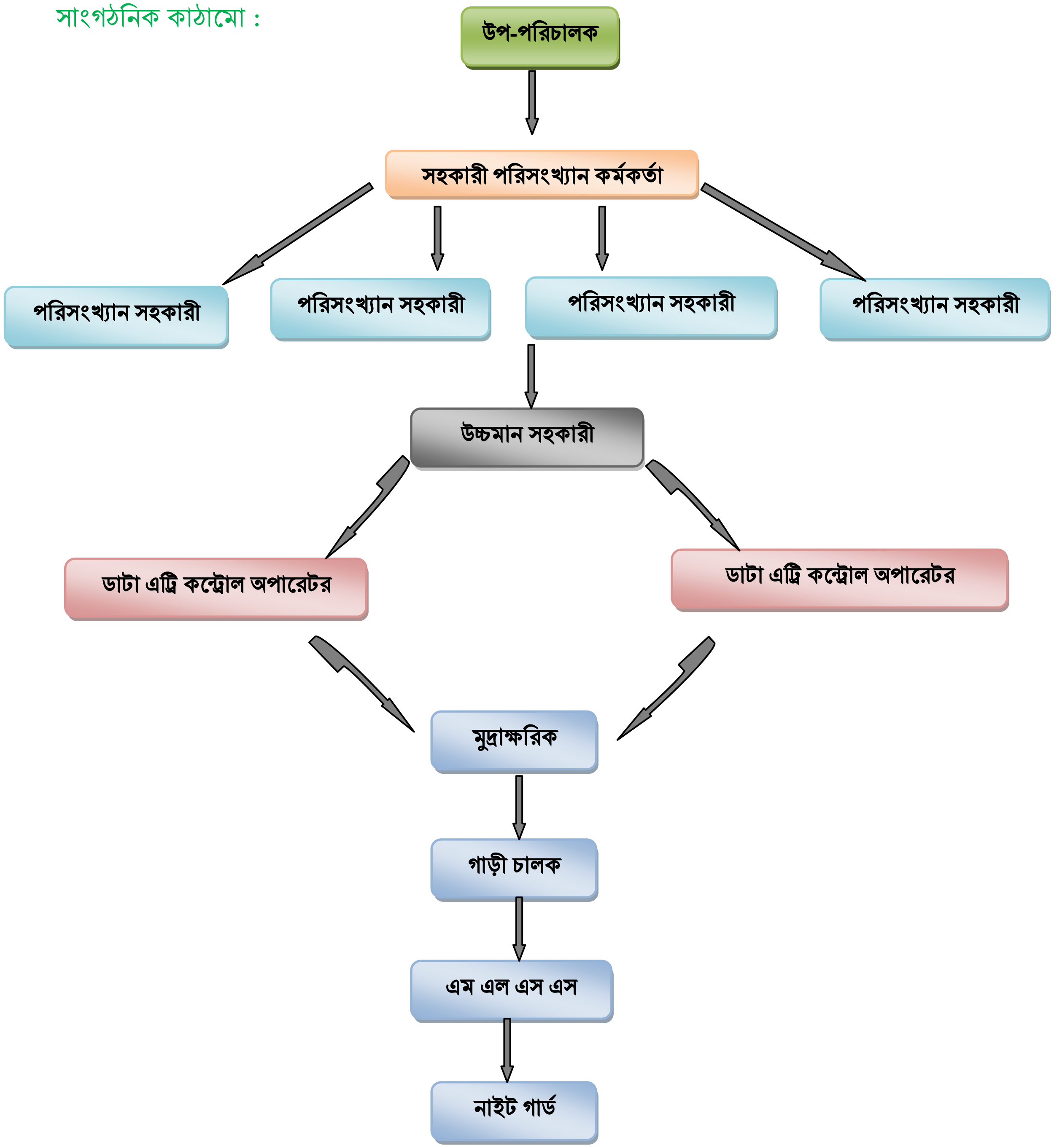
জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুষ্টিয়া এ কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নাম মোবাইল, ই-মেইল ও শাখা ভিত্তিক কার্যাবলী

ক্র নং	কর্মকর্তার / কর্মচারীর নাম ও পদবী	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল	শাখা	কার্যাবলী
০১	জনাব এস এম শাহানুর রহমান পরিসংখ্যান সহকারী	০১৭৬৫-৯৮০১৬১	sm.shahanur94@gmail.com	এপিএ আইসিটি, ও জরিপ শাখা	১. ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদ করা; ৩. বিভিন্ন জরিপের নথি সংক্রান্ত কার্যক্রম। ৪. কিউ আই আই পি সংক্রান্ত জরিপ কার্যক্রম। ৫. জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সভা আয়োজনের যাবতীয় কার্যক্রম সহ ফোকাল পয়েন্ট এর কার্যক্রম।
০২	জনাব মো: আসিফ মোস্তফা পরিসংখ্যান সহকারী	০১৭৩৮-১৩১৭২৮	asifmostofa304@gmail.com	কৃষি শাখা ও তথ্য প্রদান,	১. জেলার ০৬ টি প্রধান ফসলের পূর্বাভাস (অংশ-১,২), হিসাব, নমুনা কর্তন এবং মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ এর তথ্য সংকলন করা: ২. স্টেকহোল্ডার গণের আবেদনের প্রেক্ষিতে অফিসিয়াল পরিসংখ্যান সরবরাহ করা; ৩. CPI Rebasing গ্রামীন-২ এর তথ্য সংগ্রহ
০৩	জনাব মোছ: সুমাইয়া আক্তার পরিসংখ্যান তদন্তকারী	০১৭১৮-৬৬২১০৬	sumayasopna@gmail.com	প্রশাসন ও হিসাব শাখা	১. প্রশান বিষয়ক সকল কার্যক্রম; ২. হিসাব সংক্রান্ত কার্যক্রম।
০৪	মো. মজনুর রহমান পরিসংখ্যান সহকারী	০১৭৬৭-৬৩৪০৯৯	maznukst09@gmail.com	কৃষি শাখা ও শুদ্ধাচার	১. জেলা শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটি ও অংশীজনের সভা আয়োজনের যাবতীয় কার্যক্রম; ২. জেলার অস্থায়ী ফসলের আনুমানিক হিসাব সংকলন করা। ৩. CPI Rebasing শহর-১ এর তথ্য সংগ্রহ
০৫	আয়েশা আক্তার পরিসংখ্যান সহকারী	০১৭৫৯-২০৯৬৬৭	aeyshaaktarbbs@gmail.com	কৃষি শাখা	১.জেলার স্থায়ী/বহুবর্ষজীবী ফসলের আনুমানিক হিসাব সংকলন করা। ২.গবাদিপশু ও হাঁস মুরগি জরিপ, বন জরিপ, ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান , মাছ উৎপাদন জরিপ ও দাগগুচ্ছ জরিপের কাজ সম্পাদন।
০৬	মোছা: ফরিদা পারভিন কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭৪১-২০৭১১৬	Faridaparvin1980@gmail.com	প্রশাসন	১. অফিসের সকল প্রকার চিঠিপত্র গ্রহণ ও ডেসপাচ করা।
০৭	আলতাব হোসেন অফিস সহায়ক	০১৭২১-৮৮১৪০০	altabshahin@gmail.com	প্রশাসন	১. অফিস ব্যবস্থাপনা এবং উপপরিচালক মহোদয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী বিভিন্ন কাজ সম্পাদন করেন।
০৮	মো: শাহজাহান আলী ড্রাইভার	০১৬৮১৫৫৯৫৮৪	shazahanali9350@gmail.com		১. গাড়ি চালানো ও রক্ষনাবেক্ষণ করা এবং উপপরিচালক মহোদয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী বিভিন্ন কাজ কাজ সম্পাদন করেন।
০৯	মো: আসলাম আলী নিরাপত্তা প্রহরী	০১৬৭১-৭৮১৪৭৮		প্রশাসন	১. অফিসের সার্বিক নিরাপত্তা নিশ্চিত করা এবং উপপরিচালক মহোদয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী বিভিন্ন কাজ কাজ সম্পাদন করেন।

জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুষ্টিয়া এর পদসমূহ নিম্নরূপ

অফিসের নাম	**পদবী**	**অনুমোদিতপদ**	**কর্মরতপদ**	**শূন্যপদ**	**মন্তব্য**
জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুষ্টিয়া	উপপরিচালক	১	১	০	**মোট অনুমোদিত পদ সংখ্যা ১৩, মোট শূন্য পদ ০৩**
	সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	১	১	০	
	পরিসংখ্যান সহকারী	১	১	০	
	পরিসংখ্যান সহকারী	১	১	০	
	পরিসংখ্যান সহকারী	১	১	০	
	পরিসংখ্যান সহকারী	১	১	০	
	উচ্চমান সহকারী	১	০	১	
	ডাটা এন্ট্রি কন্ট্রোল অপারেটর	১	০	১	
	ডাটা এন্ট্রি কন্ট্রোল অপারেটর	১	০	১	
	কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	১	১	০	
	গাড়িচালক	১	১	০	
	অফিস সহায়ক	১	১	০	
	নিরাপত্তা প্রহরী	১	১	০	
	মোট	**১৩**	**১০**	**০৩**	

সাংগঠনিক কাঠামো :


উপ-পরিচালক
সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা
পরিসংখ্যান সহকারী
পরিসংখ্যান সহকারী
পরিসংখ্যান সহকারী
পরিসংখ্যান সহকারী
উচ্চমান সহকারী
ডাটা এন্ট্রি কন্ট্রোল অপারেটর
ডাটা এন্ট্রি কন্ট্রোল অপারেটর
মুদ্রাক্ষরিক
গাড়ী চালক
এম এল এস এস
নাইট গার্ড

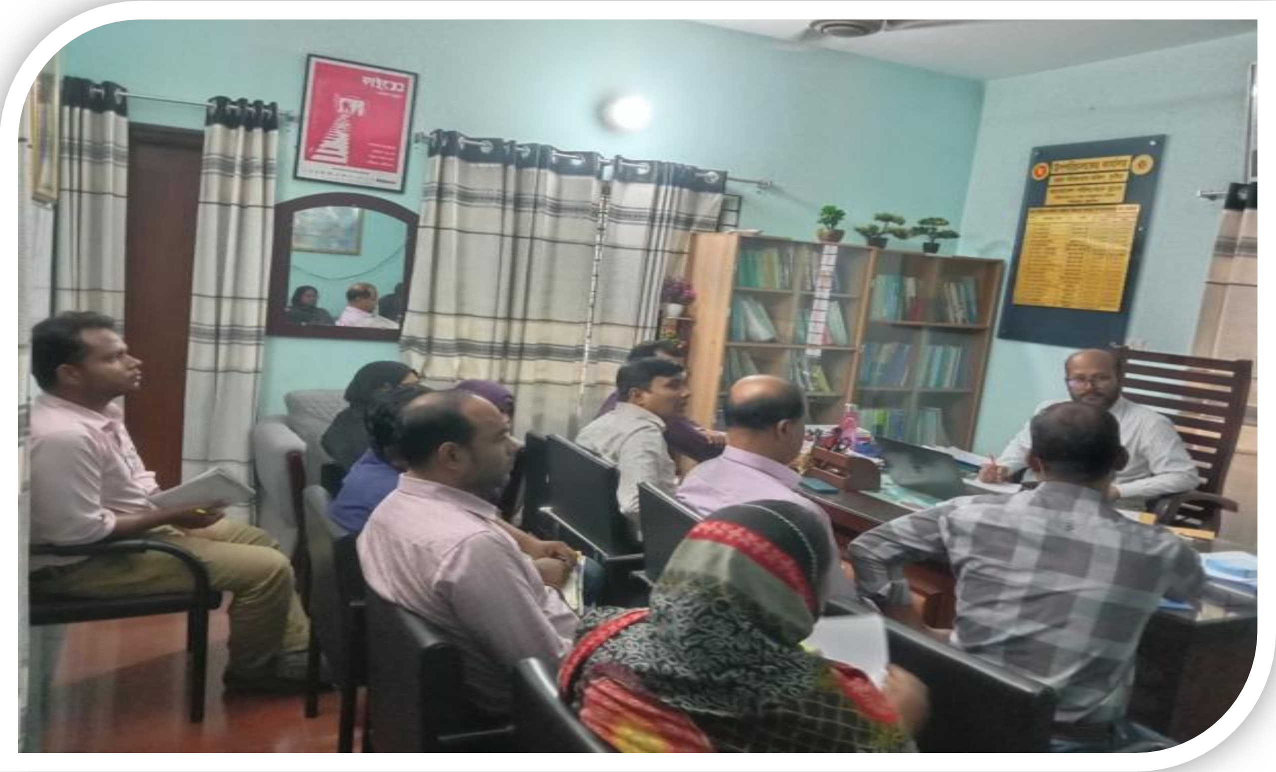
মিশন ও ভিশন

আমাদের লক্ষ্য (Vision)

আন্তর্জাতিক মানের জাতীয় পরিসংখ্যান প্রস্তুত ও জাতীয় পরিসংখ্যান প্রতিষ্ঠান হিসেবে স্থানীয় ও আন্তর্জাতিকভাবে প্রতিষ্ঠা লাভ ।

আমাদের উদ্দেশ্য (Mission)

দেশের উন্নয়ন ও জনকল্যাণে আধুনিক পদ্ধতিতে পরিসংখ্যান প্রস্তুত এবং উন্নতমানের তথ্যপ্রযুক্তির মাধ্যমে তা বিশ্লেষন , সংরক্ষন ও প্রকাশ ।সঠিক ও মানসম্মত এবং সমায়ানুগ পরিসংখ্যান সরবরাহ , নীতিনির্ধারক ,পরিকল্পনাবিদ ,গবেষক ও সিদ্ধান্ত গ্রহনকারীগণের চাহিদা মাফিক উপাত্ত পরিবেশন ,প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি পেশাদারিত্ব প্রতিষ্ঠা ।



এপিএ কমিটির স্থির চিত্র

নৈতিকতা কমিটির স্থিরচিত্র

১৬ই ডিসেম্বর ২০২৩ মহান বিজয় দিবসের শ্রদ্ধাঞ্জলি ও আলোচনাসভার স্থিরচিত্র

আমন কর্তন এর প্রামাণ্য স্থির চিত্র

বোরো কর্তন এর প্রামাণ্য স্থির চিত্র

গম কর্তন এর প্রামাণ্য স্থির চিত্র

গম ও ভুট্টা ফসলের দাগগুচ্ছ জরিপ এর স্থির চিত্র

পাট কর্তন এর স্থির চিত্র