

অনুমোদিত-

হুম্মত
০৮/১০/২০

(মোঃ শরিফুল ইসলাম)
উপ-পরিচালক (ভা.প্রা.)
জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
চুয়াডাঙ্গা।

তারিখঃ ০৮/১০/২০২৩ খ্রি.

বরাবর

উপপরিচালক

জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়

চুয়াডাঙ্গা।

বিষয়ঃ নৈমিত্তিক ছুটিসহ কর্মস্থল ত্যাগের জন্য আবেদন।

জনাব,

যথাবিহীত সম্মান প্রদর্শনপূর্বক বিনীত নিবেদন এই যে, আমি নিম্ন স্বাক্ষরকারী আপনার অধীনে জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা, পরিসংখ্যান সহকারী হিসাবে কর্মরত আছি। আগামী ০৯-১০-২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ তারিখ হতে ১২-১০-২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ তারিখ পর্যন্ত আমার পারিবারিক কারণে ০৪ (চার) দিনের নৈমিত্তিক ছুটির প্রয়োজন।

অতএব, মহোদয় সমীপে আমার বিনীত প্রার্থনা, আমি উক্ত নৈমিত্তিক ছুটিসহ কর্মস্থল ত্যাগ করতে পারি তাহার যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণে আপনার একান্ত মর্জি হয়।

বিনীত নিবেদক-



মোঃ মনিরুজ্জামান

পরিসংখ্যান সহকারী

জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়

চুয়াডাঙ্গা।