



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেনা সঞ্চয় অফিস/বুরো, মাগুরা

জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর

অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

www.savings.magura.gov.bd



সিটিজেনস চার্টার/সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

১। ভিশন ও মিশন

ভিশন : আর্থনিক ব্যবস্থাপনায় অধুনীতিকে শক্তিশালীকরণ।

মিশন : অধিক সংখ্যক জনগণকে সঞ্চয়ে সম্পৃক্তকরণ ও অটোমেশন চালুর মাধ্যমে জাতীয় সঞ্চয় আহরণ বৃদ্ধি করা।

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	সেবা প্রাপ্তদের গোপ্য ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের নাম	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম	সেবাসূচ্য এক্ষেত্র	সারিসূচ্য কক্ষের নাম	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম
০১	পরিবার সঞ্চয়পত্র বিক্রয়	(১) সর্বোচ্চ ১,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত নগদ টাকার সঞ্চয়পত্র ক্রয় করা যাবে, সেক্ষেত্রে যে দিন ফরম জমা তার পরের দিন টাকা জমা প্রদান। ঢেকের মাধ্যমে সঞ্চয়পত্র ক্রয়ের ক্ষেত্রে চার কর্মদিবস। ঢেক জমা প্রদান কর্মদিবসের ১০ ঘটিকা হতে ৪ ঘটিকা পর্যন্ত।	(ক) সরকার কর্তৃক প্রদত্ত নিখারিত পরিবার সঞ্চয়পত্র ক্রয় ফরম/ফরম আবেদন হতে বিনা মূল্যে পাওয়া যাবে। ফরমের সাথে (১) সঞ্চয়পত্র ক্রেতা এবং নারিনী উভয়ের ০২(দুই) কপি করে সত্যায়িত ছবি (২) সঞ্চয়পত্র ক্রেতা এবং নারিনী উভয়ের জাতীয় পরিচয়পত্র/এনআইডি/শার্ট কার্ডের সত্যায়িত কপি (৩) ব্যংক হিসাব অবশ্যই অনলাইন হতে হবে ব্যংক হিসাবের ঢেকের পাতার (এম.আই সি আর ঢেক) ফটোকপি এবং মূল ঢেক জমা দিতে হবে (৪) TIN নম্বরের সত্যায়িত কপি (৫) ঢেক 'জেনা সঞ্চয় বুরো, যশোর' এই নামে ঢেক প্রদান করতে হবে।	(ক) ১৮(আঠার) বছর এবং তদুর্ধ্ব যো কোন মহিলা একক নামে এই সঞ্চয়পত্র ক্রয় করতে পারবেন। (খ) শারিরিক প্রতিবেদন যো কোন বয়সের পুরুষ ও মহিলা একক নামে এই সঞ্চয় পত্র ক্রয় করতে পারবেন। (গ) ৬৫ (পঁয়ষট্টি) বছর/তদ উর্ধ্ব যো কোন বাৎসরিক পুঙ্খ নাগরিক একক নামে পরিবার সঞ্চয়পত্র ক্রয় করতে পারবেন। তবে যাদের জাতীয় পরিচয়পত্র/এনআইডি/শার্ট কার্ড নাই তাঁরা সঞ্চয়পত্র ক্রয় করতে পারবেন না। সর্বোচ্চ ৪৫,০০০.০০০/- টাকার পরিবার সঞ্চয়পত্র ক্রয় করতে পারবেন।	(ক) সরকার কর্তৃক প্রদত্ত নিখারিত পরিবার সঞ্চয়পত্র ক্রয় ফরম (ফরম আবেদন হতে বিনা মূল্যে পাওয়া যাবে)। (খ) জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের জয়েন্টসাইট হতে অথবা জেনা সঞ্চয় অফিস/বুরো, মাগুরা-এর ওয়েবপোর্টাল www.savings.magura.gov.bd হতে ডাউনলোড করা যাবে।	সেবাসূচ্য এক্ষেত্র পরিচয়পত্র (যদি থাকে)	মোহাম্মদ মাহমুদ খাতুন সঞ্চয় অফিসার ☎️ +৮৮-০২৪৭৭১১০০৩৮ nsd.magura@gmail.com	জনাব মোঃ রেজানুর রহমান উপ-পরিচালক জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা ☎️ ০২৪৭৭১১০৩৮ ইমেইলঃ nsdtkhulna@gmail.com
০২	৩-মাস অত্র মুনাকা ভিত্তিক সঞ্চয়পত্র	হঁ	হঁ	হঁ	হঁ	হঁ	হঁ	হঁ
০৩	৫-বছর মেয়াদি বাংলাদেশ সঞ্চয়পত্র	হঁ	হঁ	হঁ	হঁ	হঁ	হঁ	হঁ

০৪	পেনশননার সংরক্ষণপত্র	হী	<p>(ক) সরকার কর্তৃক প্রদত্ত বিধিগত পেনশননার সংরক্ষণপত্র ক্রয় ফরম/ফরম অফিস হতে বিদ্যমান পাওয়া যাবে। ফরমের সাথে (১) সংরক্ষণপত্র ক্রেতা এক নম্বরী উভয়ের ০২(দুই) কপি করে সত্যায়িত ছবি (২) সংরক্ষণপত্র ক্রেতা এক নম্বরী উভয়ের জাতীয় পরিচয়পত্র/এনআইডি/স্মার্ট সত্যায়িত কপি (৩) ব্যাংক হিসাব অবশ্যই অনলাইন হতে হবে ব্যাংক হিসাবের চেকের পাতার (এম.আই সি আর চেক) ফটোকপি এক মূল চেক জমা দিতে হবে (৪) TIN নম্বরের সত্যায়িত কপি। (৫) পেনশনের মঞ্জুরী পত্র, পেনশন বহির তৃতীয় পাতার ফটোকপি এক জি.পি এক এর সুদৃষ্টি মঞ্জুরীর সত্যায়িত কপি। চেক জেলা সংরক্ষণ অফিস/ব্যুরো, যশোর/এই নামে চেক প্রদান করতে হবে।</p>	সকল সরকারী, আধা-সরকারী, স্বায়ত্বশাসিত, আধা-স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানের, অপরিসীম চাকরীজীবী, সুপ্রীম কোর্টের অপর প্রাপ্ত মাননীয় বিচারপতি, সশস্ত্র বাহিনীর অপর প্রাপ্ত সদস্যগণ এক যুত চাকরীজীবীর পারিবারিক পেনশন সুবিভাগে সিসি/জি/সন্তান পেনশন সঞ্চয়পত্র সর্বোচ্চ ৫০,০০,০০০/- টাকার পেনশনার সংরক্ষণপত্র ক্রয় করতে পারবেন।	হী	হী			
০৫	সংরক্ষণপত্র নগদায়ন/ অংগানো	সর্বোচ্চ ০১ (এক) দিন	<p>(১) সংরক্ষণপত্রের মূলফা গ্রহণের জন্য কুপনের সন্থক অংশ, যাকর, অংগানোর তারিখ, টাকার পরিমাণ এক কুপনের পিছনে রেজিষ্ট্র নং ও সংরক্ষণপত্র ক্রেতার তারিখ উল্লেখ করে উপস্থাপন করতে হবে। (২) মূল সংরক্ষণপত্র অংগানো/নগদায়নের জন্য সংরক্ষণপত্র মালিকের স্বাক্ষরের স্থানে স্বাক্ষর করে উপস্থাপন করতে হবে। (৩) প্রতিষ্ঠানের সংরক্ষণপত্রের ক্ষেত্রে সংরক্ষণপত্র নগদায়নের স্বাক্ষর আবেদন, সত্যায়িত কার্যবিবরণী প্রদান করতে হবে। (৪) সংরক্ষণপত্র ক্রেতার এক বছর পূর্তির পূর্বে অংগাতে হলে অংগানোর কারণ উল্লেখ পূর্বক অংগাঙ্ক কর্মকর্তা বরাবর আবেদন করতে হবে।</p>	যে সকল ব্যক্তি বা ব্যক্তিবর্গ/প্রতিষ্ঠান সংরক্ষণপত্র ক্রয় করেছেন।	সংরক্ষণপত্র ক্রেতার এক বছর পূর্তি পূর্বে অংগাতে হলে অংগানোর কারণ উল্লেখ পূর্বক অংগাঙ্ক কর্মকর্তা বরাবর আবেদন করতে হবে।	হী			
ক্রম নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	সেবা পাওয়ার যোগ্য ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের নাম	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবাগ্রহণ্য এক পরিশোধ পত্র (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবী, টেলিফোন নম্বর ও মোবাইল নম্বর	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম পদবী, টেলিফোন নম্বর ও মোবাইল নম্বর	
<p>গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় কর্তৃক সরকারী ব্যয় ব্যবস্থাপনা শক্তিশালীকরণে অধাধিকার কর্তৃক সমূহের ধারাবাহিকতা রক্ষা শীর্ষক কর্মসূচি কর্তৃক জাতীয় সংরক্ষণ অনলাইন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম 'আন্তর্জাতিক জেলা সংরক্ষণ অফিস/ব্যুরো, যশোর' হতে ০১-০৬-২০১৯ খ্রিঃ তারিখের পর হতে ক্রমকৃত সকল সংরক্ষণপত্রের মূলফা এক মূল টাকা BEFTN (Bangladesh Electronic Fund Transfer) এর মাধ্যমে সরাসরি বিনিয়োগকারীর ব্যাংক হিসাবে প্রেরণ করা হবে।</p>									

স্বাধীনতা স্থানান্তর	আবেদন পরে জমা দেওয়ার পর হতে ১৫ (পনের) কর্মদিবস	স্থানান্তরের কারণ স্থানান্তরকৃত অফিসের নাম, বর্তমান ঠিকানা, মোবাইল নম্বর কত কিঙ্কি মুনাফা পরিশোধ করা হয়েছে উল্লেখ পূর্বক ভারস্বাঙ্ক কর্মকর্তা বরাবরে আবেদন করতে হবে।	যে সকল ব্যক্তি বা ব্যক্তিবর্গ স্বাধীনতা ক্রম করেছেন।	স্থানান্তরের কারণ স্থানান্তর কৃত অফিসের নাম, বর্তমান ঠিকানা, মোবাইল নম্বর কত কিঙ্কি মুনাফা পরিশোধ করা হয়েছে উল্লেখ পূর্বক ভারস্বাঙ্ক কর্মকর্তা বরাবরে আবেদন করতে হবে।		হ	হ
স্বাধীনতা স্থানান্তর নবমী	আবেদন পরে জমা দেওয়ার পর হতে ১৫ (পনের) কর্মদিবস	স্বাধীনতা স্থানান্তর নাম, বর্তমান ঠিকানা, তারিখ, মুনাফা, ক্রমিক নম্বর) উল্লেখ পূর্বক ভারস্বাঙ্ক কর্মকর্তা বরাবরে আবেদন করতে হবে।	যে সকল ব্যক্তি বা ব্যক্তিবর্গ স্বাধীনতা ক্রম করেছেন।	আবেদনপত্র স্বাধীনতা ক্রমকে করতে হবে।		হ	হ
স্বাধীনতা স্থানান্তর নবমী	আবেদনপত্র জমা দেওয়ার পর হতে ০৭ (সাত) কর্মদিবস।	(১) আবেদন পরে -০৪ কপি (২) মৃত্যু সনদ/ডাক্তার কর্তৃক প্রদত্ত -০৪ কপি (৩) মৃত্যু সনদ/সিটি করপোরেশন/মৌসুম/ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত -০৪ কপি (৪) নবমীর নাথারিকক স্বাক্ষর/সনদপত্র/সিটি করপোরেশন/মৌসুম/ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত -০১টি মূল সহ ০৪ কপি (৫) নবমীর আই ডি কার্ডের ফটো কপি (৬) নবমীর ছবি -০৬ কপি (০৭) নবমীর নমুনা স্বাক্ষর যাচাই ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক/ডায়েরি কামিশনার/সেক্রেটারি অফিসার কর্তৃক সত্যায়িত।	যে সকল ব্যক্তি বা ব্যক্তিবর্গ স্বাধীনতা ক্রম করেছেন।	সকল প্রকার কাগজপত্র নবমীকে সংগ্রহ করতে হবে।		হ	হ
স্বাধীনতা স্থানান্তর	আবেদনপত্র জমা দেওয়ার পর হতে ০১ (এক) কর্মদিবস।	স্বাধীনতা স্থানান্তর নাম, বর্তমান ঠিকানা, তারিখ, মুনাফা, ক্রমিক নম্বর) উল্লেখ পূর্বক ভারস্বাঙ্ক কর্মকর্তা বরাবরে আবেদন করতে হবে।	যে সকল ব্যক্তি বা ব্যক্তিবর্গ স্বাধীনতা ক্রম করেছেন।	আবেদনপত্র স্বাধীনতা ক্রমকে করতে হবে।		হ	হ
স্বাধীনতা স্থানান্তর	আবেদনপত্র জমা দেওয়ার পর হতে ০১ (এক) কর্মদিবস।	স্বাধীনতা স্থানান্তর নাম, বর্তমান ঠিকানা, তারিখ, মুনাফা, ক্রমিক নম্বর) উল্লেখ পূর্বক ভারস্বাঙ্ক কর্মকর্তা বরাবরে আবেদন করতে হবে।	যে সকল ব্যক্তি বা ব্যক্তিবর্গ স্বাধীনতা ক্রম করেছেন।	আবেদনপত্র স্বাধীনতা ক্রমকে করতে হবে।	৫০০ টাকার উপরে প্রতি পিছ স্বাধীনতা পত্রের জন্য ৫/- টাকা হবে কি কোড নং ১-১১৫১-০০১০-২৬৮১ ট্রিজারী চালান জমা দিতে হবে।	হ	হ

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সার্ভিস সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	সেবা পাওয়ার যোগ্য ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের নাম	প্রয়োজনীয় আবেদন প্রাপ্তিস্থান	কাগজপত্র ফরম	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সেবামূল্য এর টেলিফোন ইমেইল ও মোবাইল নম্বর	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবী, টেলিফোন ইমেইল ও মোবাইল নম্বর	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম পদবী, টেলিফোন ইমেইল ও মোবাইল নম্বর
১০	অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS) :	১০ (দশ) কর্মদিবস।	০১। আবেদন পত্র ০২। অভিযোগ পত্র	সেবা প্রত্যাশী	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন	০২। আবেদন পত্র	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবী, টেলিফোন ইমেইল ও মোবাইল নম্বর	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবী, টেলিফোন ইমেইল ও মোবাইল নম্বর	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবী, টেলিফোন ইমেইল ও মোবাইল নম্বর	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম পদবী, টেলিফোন ইমেইল ও মোবাইল নম্বর

২) আপনাদের কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুতি/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির শর্তাদি
১।	নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণভাবে পূরণকৃত আবেদনপত্র জমা প্রদান।
২।	মুনাফা গ্রহণের সময় সঠিকভাবে কুপন পূরণ ও স্বাক্ষর প্রদান করে জমা প্রদান।
৩।	মূল সংগ্রহপত্র অংশগোলা/নগদায়ন করণের সময় নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর প্রদান।
৪।	কোন কিছু বুঝতে না পারলে ঠিকসময়কারে অফিসের সাহায্য নেয়া।


মাসুদ আলম
 সঞ্চয় অফিসার
 ন্যাশনাল সঞ্চয়
 কোম্পানি লিমিটেড
 ঢাকা
 ফোন : ০৪০২৪৭৭২০০৩৮
nsd.magura@gmail.com