

সংযোজনী ৪: শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ এর ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: মুন্সিগঞ্জ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, আঞ্চলিক কার্যালয়, ঝিনাইদহ।

পরিশিষ্ট-'ঘ'

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	১	
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	১	
						অর্জন	১	১			৪	১	
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	০.৫০	
						অর্জন	১	১					
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১ ও ৪ (৩০.৯.২৩)	১, ২ ও ৪ (৩১.১২.২৩)	১ ও ৪ (৩১.৩.২৪)	১, ৩ ও ৪ (৩০.৬.২৪)	১, ২, ৩ ও ৪ (৩০.৬.২৪)	০.৫০	১।নিয়মিত অফিস, সিডি, ওয়াশরুমের পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিত করা। ২। মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা। ৩। টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ। ৪। স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ।
						অর্জন	১ ও ৪ (৩০.৯.২৩)	১, ২ ও ৪ (৩১.১২.২৩)					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....২													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অফিস প্রধান	৩১-৮-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১-৮-২৩					২	
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.....২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	অফিস প্রধান	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১	
	মোট	১০					২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতিতে দাবীকৃত মোট নম্বর					৬	

- মোট প্রাপ্ত নম্বর = ৬

(Signature)

আফরোজা নাজনীন
 ডিপিএস (ফুবি)
 উচ্চতম বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
 মুক্তিলাভ সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট
 আঞ্চলিক কার্যালয়, ঝিনাইদহ