

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড  
উপপরিচালকের কার্যালয়  
সাতক্ষীরা।  
brdb.satkhira.gov.bd

স্মারক নং-৪৭.৬২.৮৭.০০.৮৬৩.০২.০১০.২১. ২৬৫

তারিখঃ ১২ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ খ্রি।

বিষয়ঃ পল্লী উদ্যোক্তা ঋণ কর্মসূচির আওতায় পল্লী উদ্যোক্তা ঋণ বাবদ ০৭ (সাত) জনের বিজনেস প্ল্যান অনুমোদনসহ মঞ্জুরীপত্র প্রদান।  
সূত্রঃ কালিগঞ্জ উপজেলার পত্র নং-৬৪, তারিখঃ ০৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ খ্রি।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে সাতক্ষীরা জেলার কালিগঞ্জ উপজেলার পল্লী উদ্যোক্তা নির্বাচন ও ঋণ কমিটির সুপারিশ মোতাবেক নিম্নলিখিত সদস্য/ উদ্যোক্তাগণের নামের পাশে বর্ণিত পল্লী উদ্যোক্তা ঋণ নিম্নে উল্লেখিত শর্ত সাপেক্ষে বিজনেস প্ল্যানসহ মঞ্জুরীপত্র অনুমোদন করা হলোঃ

ক্রঃ নং	পল্লী উদ্যোক্তার নাম	পিতা/স্বামীর নাম	সমিতি ধরন	পেশা/ কর্মকাণ্ডের নাম	মঞ্জুরীকৃত ঋণের পরিমাণ	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	আঃ গফফার গাজী	মৃত মোহরালী গাজী	কেএসএস	খাদ্য প্রক্রিয়াকরণ	২,০০,০০০/-	২য় দফা
২	সত্তার আলী পাড়	আঃ গফুর পাড়			২,০০,০০০/-	
৩	আব্দুল্লাহ গাজী	মোবারক গাজী		তীত শিল্প	২,০০,০০০/-	
৪	মজিদ সরকার	মোহরলী সরদার		মুদি দোকান	২,৫০,০০০/-	
৫	শরিফুল ইসলাম	এস্তাজ সরদার		মৎস্য চাষ	২,৫০,০০০/-	
৬	মোঃ হাসানুজ্জামান	আহমাদ আলী			২,০০,০০০/-	
৭	মেখ আবু সাঈদ	শেখ তাহের আলী		পানির প্লাট	২,০০,০০০/-	
					১৫,০০,০০০/-	

কথায়: পনেরো লক্ষ টাকা মাত্র।

শর্তসমূহঃ

- পল্লী উদ্যোক্তা ঋণ তহবিল পরিচালনা নীতিমালা, পত্র নং- ১১০৯৬, তারিখঃ ১৬/১০/২০২৩ খ্রি. অনুযায়ী -
  - অনুচ্ছেদ নং ১১ এর ঋণের প্রয়োজনীয় জামানতসমূহ সংগ্রহ ও সংরক্ষণ করতে হবে।
  - অনুচ্ছেদ নং ১৩ এর সঞ্চয় আদায় ও জমা সংক্রান্ত উপ-অনুচ্ছেদসমূহ যথাযথ অনুসরণ করতে হবে।
  - অনুচ্ছেদ নং ১৭ এর ঋণ বিতরণ প্রক্রিয়ার উপ-অনুচ্ছেদসমূহ যথাযথ অনুসরণ ও ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।
  - অনুচ্ছেদ নং ২১ এর ঋণ আদায় প্রক্রিয়ার উপ-অনুচ্ছেদসমূহ এবং সদর দপ্তরের পত্র নং- ৬৯০৫, তারিখঃ ১৫/০৭/২০২১ খ্রি. নীতিমালা'র কতিপয় বিষয়ে স্পষ্টীকরণ (১ম) পত্রটি যথাযথ অনুসরণ ও ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।
  - আদায়কৃত ঋণ সদর দপ্তরে ফেরত প্রদানের জন্য অনুচ্ছেদ নং ১২.৪.১ যথাযথ অনুসরণ ও ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।
  - অনুচ্ছেদ নং ১৮ ঋণ নথি সংরক্ষণের উপ-অনুচ্ছেদ অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/ কর্মচারী ব্যবস্থা নিবেন।
- ছাড়কৃত ঋণ কেবলমাত্র বিজনেস প্ল্যান অনুযায়ী খাতভিত্তিক কর্মকাণ্ডে বিনিয়োগের বিষয়টি নিশ্চিত হতে হবে।
- ঋণ বিতরণ ও আদায়ের ক্ষেত্রে কোন ধরনের অনিয়ম পরিলক্ষিত হলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/ কর্মচারী ব্যক্তিগতভাবে দায়ী হবেন।
- এই পত্রে উল্লেখ হয়নি কিন্তু চুক্তিপত্রে উল্লেখ আছে এমন শর্তাবলী এবং পল্লী উদ্যোক্তা ঋণ কর্মসূচি বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০২৩ নীতিমালার অন্যান্য শর্তাবলী ও সদর দপ্তর কর্তৃক সময়ে সময়ে জারিকৃত সার্কুলার, পরিপত্র এবং অফিস আদেশ যথাযথভাবে অনুসরণযোগ্য।

আবু আফজাল মোহাঃ সালেহ (২৮৯০)  
উপপরিচালক

ফোনঃ ০২৪৭৯৯৫০১৩৭

ddsatkhira@brdb.gov.bd

উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা।

স্মারক নং-৪৭.৬২.৮৭.০০.৮৬৩.০২.০১০.২১. ২৬৫

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

০১। পরিচালক (সরেজমিন) বিআরডিবি, সদর দপ্তর, ঢাকা।

০২। যুগ্মপরিচালক (সম্প্রসারণ ও বিশেষ প্রকল্প/ সিসিএম/ মউ), বিআরডিবি, সদর দপ্তর, ঢাকা।

০৩। ..... পল্লী উদ্যোক্তা, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা।

০৪। সংশ্লিষ্ট নথি।

তারিখঃ ১২ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ খ্রি।

আবু আফজাল মোহাঃ সালেহ (২৮৯০)

উপপরিচালক