

ই-গর্ভন্যাস ও উদ্ভাবনী প্রান্তিকভিত্তিক বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তরের নাম: জেলা তথ্য অফিস, বাগেরহাট।

২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২৩) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।

ক্র: নং	কার্যক্রম	কর্সম্পাদন সূচক	একক	কর্সম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪				
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
০১	১.১ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	১.১.১ সেবা / অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ / ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১ ১৬.০৩.২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১৬.০৩.২৪	-	
						অর্জন	-	-	-	-	
০২	২.১ ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	২.১.১ ইত:পূর্বে উদ্ভাবিত/ সহজিকৃত / ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেইজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						অর্জন	১	১	-	-	
০৩	৩.১ ইনোভেশন শোকেজিং	৩.১.১ আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন (শোকেজিং) প্রদর্শনী আয়োজন এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ	তারিখ	১০	১৫.০৪.২৪	লক্ষ্যমাত্রা				১৫.০৪.২৪	
						অর্জন					
০৪	৪.১ ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	৪.১.১ ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	
						অর্জন	৯০%	৯০%	-	-	
০৫	৫.১ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	৫.১.১ তথ্য বাতায়নে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						অর্জন	১	১			
		৫.১.২ আওতাধীন অফিস সমূহের তথ্য বাতায়নে হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ		৩	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						অর্জন					
০৬	৬.১ স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	৬.১.১ স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার/সভা আয়োজন	সংখ্যা	৫	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	১	
						অর্জন	১	-	-	-	



মুঈনুল ইসলাম)

উপপরিচালক

জেলা তথ্য অফিস

বাগেরহাট।

☎ ০২৪৭৭৭৫১৫৬৭

E-mail-diobag5@gmail.com

