



মেহেরপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
মেহেরপুর-৭১০০।



ফোন নং-০৭৯১-৬২৪১১, ৬২২৫৮, ই-মেইল: gmpbs@gmail.com, Web: http://:pbs.meherpur.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.৫৭৮৭.৫৩০.০১.০৩৮.২৩. ৩৮৮৪

তারিখ: ৩১ আগস্ট' ২০২৩ খ্রি:
১৬ ভাদ্র' ১৪৩০ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ) পদ্ধতিতে "ট্রান্সফরমার অয়েল রিফাইন" করণের দরপত্র আহবান প্রসঙ্গে।

মেহেরপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কর্তৃক "ট্রান্সফরমার অয়েল রিফাইন" করণের লক্ষ্যে বাংলাদেশের প্রকৃত ট্রান্সফরমার অয়েল রিফাইনকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে নিম্নোক্ত শর্তাবলী প্রতিপালন সাপেক্ষে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ) পদ্ধতিতে সীল মোহরকৃত খামে দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে।

দরপত্র নং	মালামালের বিবরণ ও স্পেসিফিকেশন	পরিমাণ	উদ্ধৃত মূল্য(টাকা)	
			একক মূল্য (টাকা) (প্রতি ডাম)	মোট মূল্য (টাকা)
১	২	৩	৪	৫
০৮/২০২৩-২০২৪	ট্রান্সফরমার অয়েল রিফাইনঃ ময়লা ও গাঁদযুক্ত ট্রান্সফরমার অয়েল। রিফাইন করণ প্রতি ডামঃ ২০৫ লিটার	৮২ ডাম ১৬৯১৮ লিঃ		
			মোট=	

শর্তাবলীঃ-

- ০১। আগ্রহী দরদাতাগন আগামী ১০/০৯/২০২৩ খ্রিঃ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে উল্লিখিত "ছক" মোতাবেক সীল মোহরকৃত দরপত্র পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (পঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা অথবা মেহেরপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, মেহেরপুর এর সদর দপ্তর এ রক্ষিত টেন্ডার বাঞ্চে দাখিল করতে হবে। দরপত্রসমূহ ঐ দিনই সকাল ১১:০৫ ঘটিকায় উপস্থিত দরদাতাগণের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।
- ০২। দরপত্রের খামের উপর অবশ্যই "ট্রান্সফরমার অয়েল রিফাইন করণের দরপত্র" কথাটি লিখতে হবে।
- ০৩। দরপত্রের সাথে হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, ব্যাংক সলভেন্সি, আয়কর ও ভ্যাট রেজিস্ট্রেশনের সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি এবং বাংলাদেশ এনার্জি রেগুলেটরী (BERC) এর অনুমোদন, বাংলাদেশ প্রোট্রোলিয়াম (BPC) এর সহিত চুক্তি পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্রসহ অন্যান্য ডকুমেন্ট জমা প্রদান করতে হবে।
- ০৪। প্রাপ্ত দরপত্র সমিতির যাচাই কমিটি কর্তৃক যথাযথভাবে মূল্যায়নের পর সর্বনিম্ন রেসপন্ডিভ দরদাতা প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে কার্যাদেশ প্রদান করা হবে। কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে বর্ণিত পরিমাণ ট্রান্সফরমার অয়েল সমিতি স্টোর থেকে নিজ ব্যয়ে গ্রহণ করতঃ রিফাইন কাজ সম্পন্ন করে নিজ ব্যয়ে মেহেরপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি এর সদর দপ্তর এ পৌছাতে হবে।
- ০৫। সফল দরদাতা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক কার্যাদেশ প্রদানের ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে ট্রান্সফরমার অয়েল নিয়মানুযায়ী রিফাইন করণের পর সমিতির সদর দপ্তর, মেহেরপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতিতে নিজ খরচে পৌছাতে হবে।
- ০৬। দরপত্রে উদ্ধৃত একক দর ও মোট দর অংকে ও কথায় স্পষ্টাঙ্করে লিখতে হবে। কোন রূপ ঘষামাজা বা কাটাকাটি গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ০৭। রিফাইনকৃত তেলের গুনগতমান কমপক্ষে ০১ (এক) বৎসর গ্রহণযোগ্য পর্যায়ে থাকতে হবে। অন্যথায় নিজ খরচে তৈল পুনরায় রিফাইন করে দিতে হবে।

- ০৮। ৮২ ড্রামসহ ট্রান্সফরমার অয়েল সমিতির ইস্যু ভাউচারের মাধ্যমে গ্রহণ করতে হবে এবং রিফাইন শেষে ১৬৯১৮ লিটারের ৮০% অর্থাৎ ১৩৫৩৪ লিটার অয়েল পুরাতন ৮২ টি ড্রাম গ্রহণ করে নতুন ৬৬ ড্রাম প্রদান করতে হবে।
- ০৯। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে “ট্রান্সফরমার অয়েল রিফাইন” করণে ব্যর্থ হলে প্রতিদিন বিলম্বের জন্য কার্যাদেশকৃত মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসেবে কর্তন করা হবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তনযোগ্য জরিমানা মোট কার্যাদেশ মূল্যের ১০% (দশ শতাংশের) বেশী হবে না।
- ১০। কাজ শেষ করে অবহিত করার পর রিফাইনকৃত তৈল সমিতির প্রতিনিধি ও বাপবিবোর্ডের প্রতিনিধির উপস্থিতিতে টেষ্ট করা হবে। সন্তোষজনক ফলাফল সাপেক্ষে তৈল গ্রহণ করা হবে।
- ১১। রিফাইনকৃত ট্রান্সফরমার অয়েলের পরিমাণ ১৩৫৩৪ লিটারের কম হলে কম সরবরাহকৃত অয়েলের মূল্য প্রতি লিটার ২০৩.২৫ টাকা হারে দাখিলকৃত বিল হতে কর্তন করা হবে।
- ১২। কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানের বিল হতে সরকারী বিধি মোতাবেক ভ্যাট ও আয়কর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তন পূর্বক একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে।
- ১৩। অত্র পবিস কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন/সকল দরপত্র গ্রহণ অথবা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।
- ১৪। শর্তাবলীতে উল্লেখ নাই এমন যে কোন বিষয় নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে অত্র পবিস কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।


 (স্বদেশ কুমার ঘোষ)
 জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ- সদয় অবগতির জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে প্রচারের অনুরোধসহ।

- ০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (পঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা। (বাপবিবোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)
- ০৩। জেলা প্রশাসক, মেহেরপুর/চুয়াডাঙ্গা।
- ০৪। পুলিশ সুপার, মেহেরপুর/চুয়াডাঙ্গা।
- ০৫। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার.....পবিস-১/২/৩/৪।
- ০৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মেহেরপুর/চুয়াডাঙ্গা।
- ০৭। ডিজিএম (কারিগরী-সদর/আলমডাঙ্গা/চুয়াডাঙ্গা/গাংনী/জীবননগর) জোনাল অফিস, মেপবিস।
- ০৮। এজিএম (অর্থ-হিসাব/রাজস্ব/সদস্য সেবা/ওএন্ডএম/ইএন্ডসি/আইটি), মেপবিস।
- ০৯। নোটিশ বোর্ড/ওয়েবসাইট, মেহেরপুর পবিস।
- ১০। অফিস কপি/মাষ্টার কপি।


 (স্বদেশ কুমার ঘোষ)
 জেনারেল ম্যানেজার
