

বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা ও বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ছক : ২০২৩-২০২৪

কার্যালয়ের নাম : জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, সাতক্ষীরা।

ক্রমিক নং	অর্থনৈতিক কোড ও বিবরণ	মোট বরাদ্দ	জুলাই-সেপ্টেম্বর		অক্টোবর-ডিসেম্বর		জানুয়ারি-মার্চ		এপ্রিল-জুন		মন্তব্য
			আর্থিক বরাদ্দের পরিমাণ	পণ্য/সেবা ক্রয়ের বিবরণ (সংখ্যা/পরিমাণ)	আর্থিক বরাদ্দের পরিমাণ	পণ্য/সেবা ক্রয়ের বিবরণ (সংখ্যা/পরিমাণ)	আর্থিক বরাদ্দের পরিমাণ	পণ্য/সেবা ক্রয়ের বিবরণ (সংখ্যা/পরিমাণ)	আর্থিক বরাদ্দের পরিমাণ	পণ্য/সেবা ক্রয়ের বিবরণ (সংখ্যা/পরিমাণ)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১১	১২	
১	৩২১১১০২ পরিস্কার পরিষ্কৃত্যসামগ্রী	২০,০০০	৫,০০০	পরিষ্কৃত্য/ সামগ্রী ক্রয়	৫,০০০	পরিষ্কৃত্য/ সামগ্রী ক্রয়	৫,০০০	পরিষ্কৃত্য/ সামগ্রী ক্রয়	৫,০০০	পরিষ্কৃত্য/ সামগ্রী ক্রয়	সরাসরি ক্রয়
২	৩২১১১০৬ আপায়ন ব্যয়	১৫,০০০	৪,০০০	সভার নাস্তা/লাঞ্চ	৪,০০০	সভার নাস্তা/লাঞ্চ	৪,০০০	সভার নাস্তা/লাঞ্চ	৩,০০০	সভার নাস্তা/লাঞ্চ	সরাসরি ক্রয়
৩	বিদ্যুৎ ৩২১১১১৩	৮,০০০	২,০০০	প্রিন্টিং মিটার রিচার্জ	২,০০০	প্রিন্টিং মিটার রিচার্জ	-	প্রিন্টিং মিটার রিচার্জ	৪,০০০	প্রিন্টিং মিটার রিচার্জ	সরাসরি ক্রয়
৪	কুরিয়ার ৩২১১১১৬	৫,০০০	৩,০০০	কুরিয়ার সেবা ক্রয়	-	-	-	কুরিয়ার সেবা ক্রয়	২,০০০	কুরিয়ার সেবা ক্রয়	সরাসরি ক্রয়
৫	ডাক ৩২১১১১৯	৫,০০০	-	-	-	-	-	ডাক উত্তোলন	৫,০০০	ডাক উত্তোলন	-
৬	৩২১১১২৭ বইপত্র ও সাময়িকী	৫,০০০	১,২৫০	সাময়িকী ক্রয়	১,২৫০	সাময়িকী ক্রয়	৩,৭৫০	সেবা ক্রয়	৩,৭৫০	সেবা ক্রয়	সরাসরি সেবা ক্রয়
৭	অনুলিপি ৩২২১১০৭	১০,০০০	২,৫০০	প্রয়োজনীয় ফটোকপি সেবা /পণ্য ক্রয়।	২,৫০০	প্রয়োজনীয় ফটোকপি সেবা /পণ্য ক্রয়।	২,৫০০	প্রয়োজনীয় ফটোকপি সেবা /পণ্য ক্রয়।	২,৫০০	প্রয়োজনীয় ফটোকপি সেবা /পণ্য ক্রয়।	সরাসরি ক্রয়
৮	কম্পিউটার সামগ্রী ৩২৫১০১	২০,০০০	১৫,০০০	মনিটর,	-	-	৫,০০০	প্রিন্টার টোনার, পেনড্রাইভ, ক্রয়	-	-	সরাসরি ক্রয়
৯	মুদ্রণ ও বাধাই ৩২৫১০২	৫,০০০	২,৫০০	প্রয়োজন সাপেক্ষে মুদ্রণ ও বাধাই স্ট্যাম্প, সীল ক্রয়	-	-	-	প্রয়োজন সাপেক্ষে মুদ্রণ ও বাধাই	২,৫০০	প্রয়োজন সাপেক্ষে মুদ্রণ ও বাধাই	সরাসরি ক্রয়
১০	স্ট্যাম্প ও সিল ৩২৫১০৪	৩,০০০	২,০০০	প্রয়োজনীয় স্ট্যাম্প, সীল ক্রয়	-	-	-	প্রয়োজনীয় স্ট্যাম্প, সীল ক্রয়	১,০০০	প্রয়োজনীয় স্ট্যাম্প, সীল ক্রয়	সরাসরি ক্রয়
১১	মেরামত ৩২৫৮১০১, ১০২, ১০৩, ১০৫, ১২৬	৩১,০০০	৩১,০০০	-	-	-	-	সংশ্লিষ্ট খাতের চাহিদা অনুসারে।	-	-	সরাসরি ক্রয়

CA

১২	৩২৫৫১০৫ অন্যান্য মনিহারি	২০,০০০	১০,০০০	-	মনোহরি সামগ্রী ইত্যাদি	১০,০০০	-	-	সরাসরি ক্রয়
১৩	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি ৪১১২২০১	১০,০০০	৫,০০০	পেনডাইভ, মডেম প্রভৃতি ক্রয়	-	৫,০০০	ক্যামেরা ক্রয়	-	সরাসরি ক্রয়
১৫	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি ৪১২২৩০৩	১০,০০০	১০,০০০	ফ্যান, অন্যান্য সরঞ্জামাদি	-	-	-	-	কোর্টেশন / সরাসরি ক্রয়
১৬	অফিস সরঞ্জামাদি ৪১১২৩১০	৩০,০০০	-	-	আইপিএস	-	-	-	কোর্টেশন / সরাসরি ক্রয়
১৭	আসবাবপত্র ৪১১২৩১৪	৩৫,০০০	৩৫,০০০	অফিস আলমিরা	-	-	-	-	কোর্টেশন

৯

২৬/০৭/২০২৩

মো. নাজমুল হাসান

সহকারী পরিচালক

মোবাইল : ০২-৪৭৭৭৪২০৫৩

ad-sathira@dncrp.gov.bd