

সংযোজনীঃ

জেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকারব্যবস্থাসংক্রান্তকর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪
আঞ্চলিক/মাট পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ মাগুরা পত্র বিভাগ, বাপাউবো, মাগুরা।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				মতব্য	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		চলতি মানের নিম্নে
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৪
		[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে গ্রাণ্ড অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	০%				৯০	৮০	৭০	৬০		কোন অভিযোগ পাওয়া যায় নাই।
		[১.১.১] যদি কোনো অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায় উক্ত অফিস কর্তৃক চেকবহালতারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন।	[১.১.১.১] চেকবহালতারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১৫			২			১		গ্রামগক সংযুক্ত
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্জ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫			১২	১০	৭	৬		গ্রামগক সংযুক্ত
		[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও চেকবহালতারের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/চেকবহালতারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন (১২ অর্ধবার্ষিকীতে একটি) এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি) ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্জ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/চেকবহালতারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			২			১		প্রশিক্ষণ আয়োজন (প্রশাগক সংযুক্ত)
সক্ষমতা অর্জন	০৫												

(স্বঃ) সার্বভাষা জাহান সুলতান
পরিচিতি নম্বর: ৮৪০১০১০০৪

নির্বাহী প্রকৌশলী

সংক্রান্ত কর্মসূচির কার্যক্রম